

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
DI MECCANICA, MATEMATICA E MANAGEMENT (DMMM)**

Seduta n. 12/2021

del giorno 16 Settembre 2021

Il giorno 16 Settembre 2021 alle ore 09:30, a seguito di convocazione del 12/09/2021, si è riunito in modalità telematica, accedendo al link Partecipa alla seduta del Consiglio DMMM, in seduta plenaria il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, per discutere sul seguente ordine del giorno

ORDINE DEL GIORNO

Ore 09:30 – Seduta Ristretta ai Professori di I fascia

1. Proposta di Commissione di valutazione per procedura di chiamata a professore di II fascia – dott.ssa Roberta Pellegrino;

ORDINE DEL GIORNO

Ore 09:40 – Seduta Ristretta ai Professori di I e II fascia

2. Medaglione per posto di professore di II fascia nel SSD MAT/05

ORDINE DEL GIORNO

Ore 09:50 – seduta plenaria

3. Comunicazioni;
 4. Ratifica decreti direttoriali;
 5. Approvazione verbali;
 6. Programmazione posti RTDA;
 7. Modifica composizione della Commissione Risorse;
 8. Mobilità in-coming studenti di dottorato;
 9. Personale -Relazioni triennali dei docenti;
 10. Nulla osta.
 11. Amministrazione - Approvazione progetti ai sensi del DR. n. 274 del 23/4/2020;
 12. Approvazione contratti di ricerca in c/terzi;
 13. Approvazione convenzioni;
 14. Autorizzazione alla spesa;
 15. Approvazione atti di gara;
- S.1 – Trasferimento responsabilità dei fondi ai sensi dell'art. 23 comma 8 lett. a) e c) dello Statuto.

Alle 09:30 il Presidente, nella persona del Direttore Pro Tempore, Prof. Giuseppe Carbone, accerta la presenza dei seguenti componenti del Consiglio in seduta ristretta ai professori di I fascia:

N.		COGNOME	Nome	Note	Pres.	Gius.	Ass.
1	Prof.	AFFERRANTE	Luciano		X		
2	Prof.	ALBINO	Vito		X		
3	Prof.	AMIRANTE	Riccardo			X	
4	Prof.	CAMPOREALE	Sergio		X		
5	Prof.	CARBONE	Giuseppe		X		
6	Prof.	CASALINO	Giuseppe	Entra 10:40	X		

7	Prof.	CASAVOLA	Caterina		X		
8	Prof.	CIAVARELLA	Michele		X		
9	Prof.	COCLITE	Giuseppe Maria		X		
10	Prof.	COSTANTINO	Nicola			X	
11	Prof.	DASSISTI	Michele			X	
12	Prof.	DE PALMA	Pietro		X		
13	Prof.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo		X		
14	Prof.	DE TULLIO	Marco Donato		X		
15	Prof.	GALANTUCCI	Luigi Maria		X		
16	Prof.	GALIETTI	Umberto		X		
17	Prof.	GARAVELLI	Achille Claudio		X		
18	Prof.	GENTILE	Angelo				X
19	Prof.	GORGOGNONE	Michele		X		
20	Prof.	GRECO	Carlo		X		
21	Prof.	LAMBERTI	Luciano		X		
22	Prof.	MANTRIOTA	Giacomo		X		
23	Prof.	MASIELLO	Antonio		X		
24	Prof.	MESSENI PETRUZZELLI	Antonio		X		
25	Prof.	MOSSA	Giorgio			X	
26	Prof.	PALAGACHEV	Dian Kostadinov		X		
27	Prof.	PALUMBO	Gianfranco		X		
28	Prof.	PASCAZIO	Giuseppe			X	
29	Prof.	PONTRANDOLFO	Pierpaolo		X		
30	Prof.	SOLIMINI	Sergio		X		
31	Prof.	SPINA	Roberto		X		

32	Prof.	TRICARICO	Luigi		X		
33	Prof.	UVA	Antonio Emmanuele		X		
Segretario							
34	Dott.ssa	MARTINELLI	Renata		X		

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperti i lavori del Consiglio in seduta ristretta ai Professori di I Fascia.

Il Presidente, prima di procedere alla discussione del primo punto all'ordine del giorno, comunica al Consiglio il trasferimento del prof. Giovanni Mummolo all'Università degli Studi di Bari, a decorrere dal 01 settembre 2021. Il Prof. Mummolo riferisce le criticità riscontrate nel territorio e manifesta lo stimolo a una ulteriore crescita culturale. Il Presidente ringrazia il prof. Mummolo per il contributo offerto. Il Consiglio saluta il prof. Mummolo, che abbandona la seduta.

1. Proposta di Commissione di valutazione per procedura di chiamata a professore di II fascia – dott.ssa Roberta Pellegrino;

Il Presidente informa che, in esito alla delibera consiliare assunta nella seduta n. 8/2021 del 12.05.2021, relativa al parere favorevole alla chiamata come Professore di II fascia della Dott.ssa Roberta Pellegrino nel settore scientifico-disciplinare ING-IND/35 "Ingegneria Economico-Gestionale" presso il Dipartimento di Meccanica Matematica e Management, è stata indetta la relativa procedura valutativa ex art. 24 co. 5 della L. 240/2010.

È necessario procedere con la designazione della Commissione su proposta del Consiglio di Dipartimento. Il Settore scientifico-disciplinare ING-IND/35 propone che la Commissione sia composta dai Professori:

- Prof. Antonio Messeni Petruzzelli - Politecnico di Bari, in qualità di Componente designato dal Dipartimento

E che i due componenti rimanenti della Commissione siano sorteggiati tra la seguente rosa di nomi:

- Prof. Tommaso Agasisti - Politecnico di Milano
- Prof.ssa Giovanna Lo Nigro – Università degli Studi di Palermo
- Prof.ssa Valentina Lazzarotti - LIUC Castellanza
- Prof. Paolo Neirotti – Politecnico di Torino

Al termine della relazione, il Consiglio, ritenendo che la proposta per la formazione della Commissione di valutazione soddisfi i requisiti di legge, all'unanimità approva la proposta di Commissione così come presentata dal Presidente.

Alle 09:40 il Presidente, nella persona del Direttore Pro Tempore, Prof. Giuseppe Carbone, accerta la presenza dei seguenti componenti del Consiglio in seduta ristretta ai professori di I e II fascia

N.		COGNOME	Nome	Note	Pres.	Gius.	Ass.
1	Prof.	AFFERRANTE	Luciano		X		
2	Prof.	ALBINO	Vito		X		

3	Prof.	AMIRANTE	Riccardo			X	
4	Prof.	CAMPOREALE	Sergio			X	
5	Prof.	CARBONE	Giuseppe			X	
6	Prof.	CASALINO	Giuseppe	Entra 10:40		X	
7	Prof.	CASAVOLA	Caterina			X	
8	Prof.	CIAVARELLA	Michele			X	
9	Prof.	COCLITE	Giuseppe Maria			X	
10	Prof.	COSTANTINO	Nicola				X
11	Prof.	DASSISTI	Michele				X
12	Prof.	DE PALMA	Pietro			X	
13	Prof.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo			X	
14	Prof.	DE TULLIO	Marco Donato			X	
15	Prof.	GALANTUCCI	Luigi Maria			X	
16	Prof.	GALIETTI	Umberto			X	
17	Prof.	GARAVELLI	Achille Claudio			X	
18	Prof.	GENTILE	Angelo				X
19	Prof.	GORGOGNONE	Michele			X	
20	Prof.	GRECO	Carlo			X	
21	Prof.	LAMBERTI	Luciano			X	
22	Prof.	MANTRIOTA	Giacomo			X	
23	Prof.	MASIELLO	Antonio			X	
24	Prof.	MESSENI PETRUZZELLI	Antonio			X	
25	Prof.	MOSSA	Giorgio				X
26	Prof.	PALAGACHEV	Dian Kostadinov			X	
27	Prof.	PALUMBO	Gianfranco			X	

28	Prof.	PASCAZIO	Giuseppe			X	
29	Prof.	PONTRANDOLFO	Pierpaolo			X	
30	Prof.	SOLIMINI	Sergio			X	
31	Prof.	SPINA	Roberto			X	
32	Prof.	TRICARICO	Luigi			X	
33	Prof.	UVA	Antonio Emmanuele			X	
Prof. II Fascia							
34	Prof.ssa	AGUGLIA	Angela			X	
35	Prof.ssa	BARTOLO	Rossella			X	
36	Prof.ssa	BENEDETTINI	Ornella Giuseppina				X
37	Prof.	BOCCACCIO	Antonio			X	
38	Prof.	BOTTIGLIONE	Francesco			X	
39	Prof.ssa	CAMPANELLI	Sabina Luisa			X	
40	Prof.	CAPONIO	Erasmus				X
41	Prof.	CARBONARA	Nunzia			X	
42	Prof.	CHERUBINI	Stefania				X
43	Prof.	CINEFRA	Maria			X	
44	Prof.	CSAJBOK	Bence				X
45	Prof.	DAMBROSIO	Lorenzo			X	
46	Prof.	D'AVENIA	Pietro			X	
47	Prof.	DE FILIPPIS	Luigi Alberto Ciro				X
48	Prof.	DIGIESI	Salvatore			X	
49	Prof.	FIorentINO	Michele			X	
50	Prof.	FOGLIA	Mario, Massimo			X	
51	Prof.	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena			X	

52	Prof.	IAVAGNILIO	Raffaello Pio		X		
53	Prof.	MADDALENA	Francesco		X		
54	Prof.	ORESTA	Paolo		X		
55	Prof.	PERCOCO	Gianluca		X		
56	Prof.	POMPONIO	Alessio		X		
57	Prof.	REINA	Giulio		X		
58	Prof.	ROTOLO	Daniele		X		
59	Prof.	SCOZZI	Barbara		X		
60	Prof.	SORIA	Leonardo		X		
61	Prof.	TORRESI	Marco		X		
62	Prof.	TRENTADUE	Bartolomeo			X	
Segretario							
63	Dott.ssa	MARTINELLI	Renata		X		

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperti i lavori del Consiglio in seduta ristretta ai Professori di I e II Fascia

2. Medaglione per posto di professore di II fascia nel SSD MAT/05.

Il Presidente informa che è necessario fornire gli elementi per la predisposizione del bando di reclutamento professori di II fascia per un posto da bandire presso il DMMM nel SSD MAT/05, in applicazione di quanto previsto dal vigente “Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di I e II fascia. Ciò al fine di dare attuazione al Piano di reclutamento avviato con le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione e delle proposte dei Consigli di Dipartimento. Il Presidente illustra il profilo per la procedura di Professore di II fascia nel SSD MAT/05, di seguito integralmente riportato.

Posti II fascia	1
Dipartimento	Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management
Sede di Servizio	Bari
Area Scientifica e/o Macro Settore	01/A3 – Analisi matematica, probabilità e statistica matematica
Settore Concorsuale	01/A3 – Analisi matematica, probabilità e statistica matematica
Settore Scientifico – Disciplinare	MAT/05 – Analisi Matematica

Specifiche Funzioni che il professore è chiamato a svolgere	<p>a. L'attività didattica richiesta riguarda gli insegnamenti dei corsi di Laurea e Dottorato di Ricerca in discipline del settore scientifico disciplinare MAT/05 (secondo le esigenze di copertura dell'offerta didattica), con particolare riferimento agli insegnamenti di Analisi Matematica. Tale impegno didattico dovrà essere particolarmente orientato alla formazione scientifica e multidisciplinare dello studente.</p> <p>b. In riferimento agli interessi scientifici generali e alle attività di ricerca in atto presso la sede, la posizione aperta è dedicata ad un candidato che dovrà svolgere attività scientifica nelle seguenti tematiche coerenti con le attività svolte presso la sezione di Matematica del DMMM-Politecnico di Bari: Equazioni alle Derivate Parziali non lineari, Analisi Nonlineare e Calcolo delle Variazioni.</p> <p>c. Si auspica che il candidato, infine, dimostri di avere capacità di interagire con altri settori disciplinari della matematica e dell'ingegneria e di sviluppare ricerca multidisciplinare anche in collaborazioni internazionali.</p>
Trattamento economico previdenz.	Come previsto dalla vigente normativa
Numero massimo di pubblicazioni	12
Modalità di accertamento del grado di conoscenza della lingua inglese	Sulla base delle pubblicazioni scientifiche in lingua inglese. La Commissione potrà, eventualmente, accertare il grado di conoscenza della lingua inglese anche mediante colloquio in presenza.

Al termine della relazione, pone ai voti la proposta.

Il Consiglio ristretto ai professori di I e II fascia

udita la relazione del Presidente,

valutata la proposta di medaglione presentata,

verificata la coerenza del profilo con le declaratorie del settore scientifico disciplinare,

considerato che il profilo proposto soddisfa le esigenze di fabbisogno didattico e di ricerca del Dipartimento e dell'Ateneo,

approva, all'unanimità, il profilo così come proposto per la copertura di un posto di Professore di II Fascia nel SSD MAT/05.

Alle 09:50 il Presidente, nella persona del Direttore Pro Tempore, Prof. Giuseppe Carbone, accerta la presenza dei seguenti componenti del Consiglio in seduta plenaria.

N.		COGNOME	Nome	Note	Pres.	Gius.	Ass.
1	Prof.	AFFERRANTE	Luciano		X		
2	Prof.	ALBINO	Vito		X		

3	Prof.	AMIRANTE	Riccardo			X	
4	Prof.	CAMPOREALE	Sergio			X	
5	Prof.	CARBONE	Giuseppe			X	
6	Prof.	CASALINO	Giuseppe	Entra 10:40		X	
7	Prof.	CASAVOLA	Caterina			X	
8	Prof.	CIAVARELLA	Michele			X	
9	Prof.	COCLITE	Giuseppe Maria			X	
10	Prof.	COSTANTINO	Nicola				X
11	Prof.	DASSISTI	Michele				X
12	Prof.	DE PALMA	Pietro			X	
13	Prof.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo			X	
14	Prof.	DE TULLIO	Marco Donato			X	
15	Prof.	GALANTUCCI	Luigi Maria			X	
16	Prof.	GALIETTI	Umberto			X	
17	Prof.	GARAVELLI	Achille Claudio			X	
18	Prof.	GENTILE	Angelo				X
19	Prof.	GORGOGNONE	Michele			X	
20	Prof.	GRECO	Carlo			X	
21	Prof.	LAMBERTI	Luciano			X	
22	Prof.	MANTRIOTA	Giacomo			X	
23	Prof.	MASIELLO	Antonio			X	
24	Prof.	MESSENI PETRUZZELLI	Antonio			X	
25	Prof.	MOSSA	Giorgio				X
26	Prof.	PALAGACHEV	Dian Kostadinov			X	
27	Prof.	PALUMBO	Gianfranco			X	

28	Prof.	PASCAZIO	Giuseppe			X	
29	Prof.	PONTRANDOLFO	Pierpaolo			X	
30	Prof.	SOLIMINI	Sergio			X	
31	Prof.	SPINA	Roberto			X	
32	Prof.	TRICARICO	Luigi			X	
33	Prof.	UVA	Antonio Emmanuele			X	
Prof. II Fascia							
34	Prof.ssa	AGUGLIA	Angela			X	
35	Prof.ssa	BARTOLO	Rossella			X	
36	Prof.ssa	BENEDETTINI	Ornella Giuseppina				X
37	Prof.	BOCCACCIO	Antonio			X	
38	Prof.	BOTTIGLIONE	Francesco			X	
39	Prof.ssa	CAMPANELLI	Sabina Luisa			X	
40	Prof.	CAPONIO	Erasmus				X
41	Prof.	CARBONARA	Nunzia			X	
42	Prof.	CHERUBINI	Stefania				X
43	Prof.	CINEFRA	Maria			X	
44	Prof.	CSAJBOK	Bence				X
45	Prof.	DAMBROSIO	Lorenzo			X	
46	Prof.	D'AVENIA	Pietro			X	
47	Prof.	DE FILIPPIS	Luigi Alberto Ciro				X
48	Prof.	DIGIESI	Salvatore			X	
49	Prof.	FIorentINO	Michele			X	
50	Prof.	FOGLIA	Mario, Massimo			X	
51	Prof.	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena			X	

52	Prof.	IAVAGNILIO	Raffaello Pio		X		
53	Prof.	MADDALENA	Francesco		X		
54	Prof.	ORESTA	Paolo		X		
55	Prof.	PERCOCO	Gianluca		X		
56	Prof.	POMPONIO	Alessio		X		
57	Prof.	REINA	Giulio		X		
58	Prof.	ROTOLO	Daniele		X		
59	Prof.	SCOZZI	Barbara		X		
60	Prof.	SORIA	Leonardo		X		
61	Prof.	TORRESI	Marco		X		
62	Prof.	TRENTADUE	Bartolomeo			X	
RIC. T.D.. IND.							
63	Prof.	BOENZI	Francesco		X		
64	Prof.	DEVILLANOVA	Giuseppe		X		
65	Prof.ssa	VANNELLA	Giuseppina		X		
66	Prof.ssa	VITIELLO	Maria		X		
RIC.RTD/A							
67	Dott.	ARDITO	Lorenzo		X		
68	Dott.	BONELLI	Francesco		X		
69	Dott.	CAPURSO	Tommaso		X		
70	Dott.	CASTELLANO	Anna			X	
71	Dott.	CERIA	Michela			X	
72	Dott.	CONTUZZI	Nicola		X		
73	Dott.	DE MARINIS	Dario		X		
74	Dott.	DE VITA	Francesco		X		

75	Dott.	FACCHINI	Francesco		X		
76	Dott.ssa	GUERRA	Maria Grazia		X		
77	Dott.	GUGLIELMI	Pasquale		X		
78	Dott.	MORAMARCO	Vincenzo		X		
79	Dott.	NATALICCHIO	Angelo		X		
80	Dott.	ORLANDO	Gianluca		X		
81	Dott.	PAPANGELO	Antonio		X		
82	Dott.	PICCININNI	Antonio		X		
83	Dott.	SILVESTRI	Bartolomeo		X		
84	Dott.	STEFANIZZI	Michele		X		
RIC. T.D./B							
85	Dott.	ANGELASTRO	Andrea		X		
86	Dott.ssa	BARILE	Claudia		X		
87	Dott.ssa	FABBIANO	Laura			X	
88	Dott.ssa	GASPARI	Antonella			X	
89	Dott.	LAVECCHIA	Fulvio			X	
90	Dott.	MANGHISI	Vito Modesto		X		
91	Dott.	MENGA	Nicola			X	
92	Dott.	PANNIELLO	Umberto		X		
93	Dott.	PAPPALETTERA	Giovanni		X		
94	Dott.	PAVESE	Francesco		X		
95	Dott.ssa	PELLEGRINO	Roberta		X		
96	Dott.	PUTIGNANO	Carmine	Entra alle 10:00	X		
97	Dott.	ù	Elia			X	
98	Dott.	TAMBURRANO	Paolo		X		

Segretario							
99	Dott.ssa	MARTINELLI	Renata		X		
TAB							
100	Sig.	AMATI	Carmen	Entra alle 10:10	X		
101	Sig.	GRASSO	Giuseppe			X	
102	Sig.	MELE	Vincenzo			X	
Dottorandi-Assegnisti							
103	Ing.	CUSANNO	Angela		X		
104	Ing.	MASTRANGELO	Massimiliano		X		
Studenti							
105	Sig.	APRILE	Antonio				X
106	Sig.	BOTTARINI	Tommaso		X		
107	Sig.	CAFFORIO	Francesco		X		
108	Sig.	CAPONIO	Carmine		X		
109	Sig.	CHIAIA	Piero	Entra alle 10:40	X		
110	Sig.	CIAVARELLA	Gabriele		X		
111	Sig.	FIGURELLA	Angelo		X		
112	Sig.	FILIPPO	Francesco		X		
113	Sig.ra	GIGLI	Lucia Chiara		X		
114	Sig.	LAGIOIA	Francesco		X		
115	Sig.ra	LOPARCO	Mara				X
116	Sig.ra	NITTI	Ilaria			X	
117	Sig.	PACCIONE	Pierluca		X		
118	Sig.	PINTO	Martino				X
119	Sig.ra	ROMANO	Sara		X		

120	Sig.ra	RIOTINO	Paolo		X		
121	Sig.ra	TRITTO	Erika		X		
122	Sig.	ZAGARIA	Antonio		X		

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperti i lavori del Consiglio in seduta plenaria.

3. Comunicazioni

Il Presidente comunica quanto segue:

- Il prof. Mummolo dal giorno 1/9/2021 non è più afferente al Politecnico di Bari – DMMM. Il prof. Mummolo afferisce attualmente alla Università degli Studi di Bari presso il Dipartimento Jonico. Il presidente ringrazia il prof. Mummolo per il notevole impegno con il quale egli ha contribuito alla crescita del Dipartimento. Il presidente augura al prof. Mummolo buon lavoro in questa sua nuova veste.
- Il dott. Capuano Francesco ha rassegnato le dimissioni da RTDA del DMMM a far data dal 1/9/2021 per acquisire una posizione di docente a tempo indeterminato presso istituzione straniera.
- Sono nuovi professori di I fascia del DMMM i proff. Afferrante del SSD ING-IND/14 e Spina del SSD ING-IND/16 a cui il presidente rivolge le proprie congratulazioni e quelle del DMMM- Ai neo professori ordinari il presidente augura buon lavoro.
- Dal 1 settembre 2021 decorre il contratto di lavoro autonomo, della durata di dodici mesi, con l'avv. Rita Perrelli, che svolgerà anche compiti di supporto agli organi dipartimentali;
- La programmazione delle risorse deliberata dal CdA nella seduta del 05/08/2021 ha previsto le seguenti posizioni assegnate al DMMM: 4 posti di PO degli SSD MAT/05, ING-IND/35, ING-IND/14, ING-IND/16, 1 posto di PA SSD MAT/05, 1 posto RTDB SSD ING-IND/06, 1 posto di RTDB SSD ING-IND/08, 1 posto RTDB SSD ING-IND/13, 2 posti RTDB SSD ING-IND/14, 1 posto RTDB SSD ING-IND/15, 1 posto RTDB SSD ING-IND/17.
- I posti da professore di I fascia nei settori IND-IND/14 e ING-IND/16 sono stati già coperti procedendo allo scorrimento della graduatoria dei concorsi appena conclusi nei medesimi settori. Per quanto riguarda le posizioni: 1 PO SSD MAT/05, 1 PO ING-IND/35 1 posto di RTDB SSD ING-IND/08, 1 posto RTDB SSD ING-IND/13, 2 posti RTDB SSD ING-IND/14, 1 posto RTDB SSD ING-IND/15, 1 posto RTDB SSD ING-IND/17 da mettere a bando, non essendoci stato il tempo di convocare un consiglio di dipartimento prima della chiusura estiva e definire i medaglioni, si è proceduto, sentiti gli SSD interessati, con decreto del direttore. Il medaglione per la posizione di RTDB 06 sarà invece deliberato successivamente in base alle esigenze espresse dal Settore.
- Il Presidente riferisce che entro la fine del corrente anno, il SA e CDA completeranno la programmazione che potrà soddisfare anche altre richieste di posti del DMMM;
- Il presidente riferisce che dal prossimo semestre i risultati sui questionari esaminati dalla Commissione Paritetica saranno pubblicati sul sito Poliba, come deliberato dal S.A. e in conformità a quanto stabilito dall'art. 26 comma 4 dello Statuto, secondo cui *“La Commissione redige con frequenza almeno annuale una relazione sulle attività svolte, nella quale possono essere formulate proposte di interventi, predisposte anche sulla base delle carenze e degli inconvenienti eventualmente riscontrati. I risultati dei questionari di valutazione, parte integrante della relazione, in formato digitale, sono resi disponibili pubblicamente al termine di ogni periodo didattico sul sito del Politecnico, dettagliati per docente, disciplina e corso di insegnamento...”*. Per quanto concerne i risultati sui questionari esaminati dalla Commissione

paritetica nell'anno accademico 2020/2021, il S.A. ha deliberato di metterli a disposizione dei docenti interni del Poliba.

- il prof. Mossa comunica che in continuità con il corso in oggetto organizzato da ANIMP e IPMA ITALY (www.ipma.it) a favore degli studenti POLIBA ed in analogia a quanto già offerto in numerosi altri atenei italiani anche quest'anno verrà proposto lo stesso percorso. Lo scorso anno il successo dell'iniziativa è stato oltre le aspettative (167 iscritti alla prova d'esame; 159 hanno conseguito la certificazione). L'obiettivo del MiniMaster è di fornire agli studenti una serie di nozioni sulle metodologie di Project Management, con riferimento al modello internazionale di IPMA (ICB4 IPMA INDIVIDUAL COMPETENCE BASELINE). Al termine del corso, gli studenti sosterranno l'esame di certificazione in project management per l'ottenimento della certificazione "Introductory Level in Project Management" rilasciata da IPMA Italy. Il calendario proposto per il 2021 è il seguente:
 - presentazione del Corso live su piattaforma MS Teams il 28/09/2021 ore 9.00-12.00;
 - 4 lezioni asincrone per una durata complessiva di 12 ore circa; le lezioni saranno scaricabili con credenziali dagli studenti iscritti, visualizzabili più volte senza limiti di orario entro i termini comunicati;
 - 1 lezione live su piattaforma MS Teams, della durata di 4 ore il 29/10/2021, che offrirà agli studenti la possibilità di interagire con il docente per domande/chiarimenti e seguire esercitazioni/case study;
 - Prova d'esame venerdì 12/11/2021.
 - il dott. Mastrangelo riferisce della necessità da parte dei dottorandi che utilizzano la sala SMART di cambiare gli arredi in quanto sufficientemente ergonomici. Il Presidente si impegna ad organizzare un incontro con i dottorandi al fine di cercare di risolvere il suddetto problema. La prof.ssa Giannoccaro prende la parola e precisa che la sala SMART è stata progettata come aula didattica in cui svolgere diverse tipologie di seminari e/o laboratori e che pertanto necessitava di mobili che consentisse di riorganizzare la disposizione delle postazioni di lavoro a seconda delle attività da espletarsi.

Al termine il Consiglio prende atto.

4.Ratifica Decreti direttoriali

Il Presidente informa che sono all'esame del Consiglio, ai fini della ratifica, i provvedimenti riportati nella tabella seguente, emessi con carattere di urgenza:

67/bis	30-giu-21	RIAPRO Luglio 2021
74	19-lug-21	Indizione votazione Coordinatori Corsi di Studio
75	19-lug-21	Indizione votazioni rinnovo Giunta DMMM
76	23-lug-21	Decreto di assegnazione insegnamento per Dario Gambacorta – matricola 560657
77	26-lug-21	Decreto di approvazione atti e graduatoria CO.CO.CO Ex D.D. 64_2021
78	26-lug-21	Decreto di approvazione atti lavoro autonomo ex D.D. 51_2021
79	27-lug-21	Decreto di approvazione atti – Selezione pubblica, per titoli e colloquio, volta al conferimento di n. 1 (un) incarico di collaborazione coordinata nell'ambito del contratto di ricerca conto terzi "Sviluppo di tecnologie additive di repair (5°

		anno)” tra ge avio s.r.l. e Politecnico di Bari – Responsabile Scientifico: Prof.ssa Ing. Sabina Luisa Campanelli
80	28-lug-21	RDO N. 2797362: “Fornitura di un sistema per la realizzazione di un impianto ad accumulo termico per lo studio dei materiali a cambiamento di fase” per il progetto di Ricerca “Dipartimento di Eccellenza” – Resp. Scientifico Prof. G. Carbone – CIG 86070889B4 – CUP D94I18000260001 – Nomina della commissione giudicatrice.
81	28-lug-21	Decreto conferimento incarico CO.CO.CO. Ex D.D. 64_2021
82	28-lug-21	Approvazione spesa borsa su progetto AMARE (richiesta Prof. Dassisti)
83	01-ago-21	RIAPRO Agosto 2021
84	04-ago-21	Incarico Ing. POSA, Ge Avio
85	05-ago-21	Contratto Links Management & Technology SpA Prof. Messeni
86	06-ago-21	Medaglione PO ING-IND/35
87	08-ago-21	Medaglioni PO MAT/05
88	11-ago-21	Medaglioni RTDB N.1 in ING-IND/08, N.2 in ING-IND/14, N.1 in ING-IND/13, N.1 in ING-IND/15, N.1 in ING-IND/17
89	30-ago-21	Cultore della materia Gadaleta Calcolo e Probabilità e Statistica
90	30-ago-21	Commissione Calcolo e Probabilità e Statistica
91	31-ago-21	Decreto Riapro Settembre 2021
92	01-set-21	Decreto Riapro Settembre 2021 – Lab Casalino, Spina, Trentadue
93	13-set-21	Approvazione proroga borsa atipica ex D.R. 147 del 26.03.2021 – Francesco Sciatti (richiesta prof. Riccardo Amirante)
94	14-set-21	Modifica assegnazione carico didattico al Prof. CSAJBOK
95	14-set-21	Annullamento D.D. n. 75 – votazioni Giunta
96	14-set-21	BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA – Prof. Demelio
97	14-set-21	BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA – Prof. Afferrante
98	15-set-21	Decreto di costituzione seggio elettorale per rinnovo Coordinatori Corsi di Studio erogati dal DMMM

Il Presidente legge il testo integrale dei decreti in esame.

Al termine della breve relazione, il Consiglio, unanime,

Visti gli atti presentati

Valutate le motivazioni d'urgenza sottese all'adozione di tutti i provvedimenti presentati

Verificati i presupposti di legittimità e di merito di ciascun atto

ratifica i decreti direttoriali n.n. 67bis-74-75-76-77-78-79-80-81-82-83-84-85-86-87-88-89-90-91-92-93-94-95-96-97-98/2021, così come presentati, ritenendoli conformi alla normativa di riferimento vigente.

5.Approvazione verbali

Il Presidente informa che è in approvazione il verbale relativo alla seduta n. 15/2020 del 4 dicembre 2020. Egli chiede ai presenti di esprimere eventuali osservazioni e, in assenza di rilievi, di approvare il verbale in oggetto.

Al termine della verifica, non essendo state sollevate osservazioni in merito, il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale relativo alla seduta n. 15/2020 del 4 dicembre 2020.

6.Programmazione posti RTDA

Il Presidente ricorda che in data 31/05/2021 è stata sottoscritta tra il Politecnico di Bari e il Comune di Taranto una convenzione finalizzata al finanziamento da parte del predetto comune di due posti di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 – lett. a della L. 240/2010. Con nota del 7/07/2021, protocollo 19052, in conformità a quanto previsto dalla Convenzione e al fine di darne attuazione, il Settore Risorse Umane ha chiesto ai due dipartimenti interessati, DEI e DMMM di fornire gli elementi necessari alla redazione dei rispettivi bandi secondo quanto previsto dal vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, ai sensi della L. 240/2010.

Il Presidente informa il Consiglio che in data 14/09/2021 si è riunita la Commissione risorse del DMMM per formulare una proposta in merito. La Commissione Risorse ritenuto che le attività del DMMM nella sede di Taranto sono strettamente legate ai temi della Sostenibilità, della Economia Circolare e alla Gestione delle Organizzazioni Complesse propone all'unanimità che la figura di RTDA sia bandita nel SSD ING-IND/35. La medesima Commissione riconosce altresì il notevole impegno, in particolare, dei settori ING-IND/16 e ING-IND/13 le cui attività di promozione del DMMM nel territorio tarantino hanno consentito l'attivazione della suddetta convenzione e la costituzione del Interdisciplinary Additive Manufacturing Lab (IAM) nella sede tarantino e si augura che queste attività di rafforzamento della presenza del DMMM nel territorio tarantino possa proseguire in future con sempre maggiore slancio.

Il Presidente chiede quindi al Consiglio di deliberare in merito alla proposta della Commissione Risorse di bandire un posto di RTDA nel SSD ING-IND/35 finanziato nell'ambito della suddetta Convenzione tra Comune di Taranto e Politecnico di Bari.

Il Consiglio, prendendo atto della deliberazione della Commissione Risorse del DMMM, non avendo osservazioni da presentare, all'unanimità approva la proposta come presentata dal Presidente.

Il Presidente informa che il Senato Accademico nella Seduta del 10/09/2021 ha deliberato la ripartizione tra i Dipartimenti di DMMM, DICATECh, DIF, DEI e DICAR dei posti di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010, da impiegarsi su progetti di innovazione e green (Decreto Ministeriale n. 1062 del 10-08-2021). In particolare nella ripartizione deliberata al DMMM sono assegnati: n.1 posto RTDA sulle tematiche Green e n. 3 posti RTDA sulle tematiche dell'Innovazione. A tal proposito l'Ateneo ha invitato i predetti Dipartimenti a selezionare, tra le proposte progettuali pervenute, in riscontro alla nota prot. n. 23184 del 31/8/2021, quelle che potranno essere oggetto di emanazione di specifici bandi di selezione, nei limiti di cui al punto n. 1 della delibera

del CdA del 10/09/2021, rispondenti alle aree tematiche vincolate di cui all'art. 2, comma 2, lettere a) e b) del Decreto Ministeriale n. 1062 del 10-08-2021, e a trasmettere, in coerenza con le predette proposte progettuali, al competente Settore Risorse Umane, debitamente compilato sia in lingua italiana sia in lingua inglese, il prospetto allegato alla predetta delibera.

Il Presidente informa la Commissione Risorse del DMMM si è riunita il 14/9/2021 per formulare una proposta in merito. Egli comunica che la Commissione dopo articolata, proficua e serena discussione è pervenuta alla seguente proposta di assegnazione dei posti di RTDA: (i) n. 1 Green del SSD ING-IND/17, n. 1 Innovation nel SSD ING-IND/06, n. 1 Innovation nel SSD ING-IND/13, n. 1 Innovation nel SSD ING-IND/15.

Il Presidente, inoltre, riferisce che sul PNRR arriveranno finanziamenti molto cospicui per posizioni di ricercatore a tempo determinato, che consentiranno quindi un facile soddisfacimento anche delle altre richieste e delle ulteriori che saranno presentate in futuro.

Il Presidente apre la discussione.

Intervengono:

- Il prof. Galiotti, pur comprendendo e approvando la proposta della Commissione Risorse, osserva che le figure di dottorando e ricercatore sono non confrontabili. Per cui a suo avviso anche gli SSD, ai quali il Senato Accademico ha assegnate borse di dottorato a valere sulla misura prevista dal Decreto Ministeriale n. 1062 del 10-08-2021, hanno pari ragioni e priorità in relazione all'assegnazione dei suddetti posti RTDA al pari di altri SSD.
- Il Presidente, pur condividendo la riflessione, evidenzia che - analizzando la programmazione del DMMM nel complesso - la proposta della Commissione garantisce un grande equilibrio fra i settori. Il Presidente manifesta altresì la necessità di effettuare un'analisi attenta dei carichi didattici per identificare in futuro gli SSD che hanno maggior necessità di risorse.
- Il Prof. Albino ritiene che sia necessario articolare l'offerta con particolare riferimento all'aerospazio, dal momento che si dovrebbe garantire lo sviluppo di settori che in questo momento sono strategici per il DMMM, per il Poliba e per il territorio.
- Il Prof. De Palma condivide quanto riferito dal prof. Albino, e precisa che pur se correlate a ruoli a tempo determinato, la destinazione delle risorse va pianificata in base alle azioni finanziate in prospettiva di uno sviluppo futuro.
- Il Presidente condivide quanto detto dai proff. Albino e De Palma e precisa che, anticipando le prospettive di sviluppo descritte nel PNRR, ed in particolare sui tempi della transizione ambientale, energetica già l'anno scorso il Consiglio di Dipartimento aveva deliberato l'attivazione del Corso Magistrale di Energetica.
- Il Prof. Casalino condivide quanto detto e propone di istituire una Commissione per la programmazione delle risorse previste dal PNRR.
- Il Presidente comunica che terrà conto di questa proposta in futuro.

Al termine della relazione, il Consiglio, prendendo atto della deliberazione della Commissione, non avendo osservazioni da presentare, all'unanimità approva la proposta della Commissione, presentata dal Presidente, di assegnare: (i) n. 1 RTDA Green del SSD ING-IND/17, n. 1 RTDA Innovation nel SSD ING-IND/06, n. 1 RTDA Innovation nel SSD ING-IND/13, n. 1 RTDA Innovation nel SSD ING-IND/15.

7.Modifica composizione della Commissione Risorse

Il Presidente riferisce che nella Commissione risorse il SSD ING-IND/17 era rappresentato dal prof. Mummolo, che dal 1 settembre 2021 è docente della UniBA. Pertanto è necessario modificare la composizione della commissione risorse nominando un sostituto. Il Settore, propone di nominare il prof. Mossa unico professore ordinario del SSD. Il Consiglio, all'unanimità approva.

8.Mobilità in-coming studenti di dottorato

Il Prof. Ciavarella comunica di aver ricevuto la richiesta di mobilità da parte di un dottorando cinese, Kai Jiang, tramite il sito "Universitaly". Egli chiede, ai fini dell'adozione dei provvedimenti di competenza del Settore Ricerca, relazioni internazionali e post laurea, parere positivo in merito alla richiesta di mobilità su citata e di essere autorizzato del prof. Ciavarella ad invitare presso il DMMM lo studente di dottorato Kai Jiang della Beijing University of Technology (Cina), per un periodo di studio di 12 mesi, con arrivo entro il 31 dicembre 2021. La richiesta nasce nell'ambito di una collaborazione scientifica e accademica tra il gruppo di ricerca del prof. Ciavarella e la Beijing University of Technology. Lo studente sarà finanziato da una Scholarship della Repubblica Popolare Cinese. Lo studente svolgerà un programma di ricerca inerente lo studio teorico/numerico di giunti adesivi da realizzare sfruttando proprietà viscoelastiche di materiali soffici come gomme o siliconi, con l'obiettivo di realizzare dei sistemi di grip reversibili per applicazioni robotiche). Lo studente parteciperà alle lezioni di alcuni dei corsi della scuola di dottorato del Politecnico di Bari. La lingua di studio e ricerca sarà la lingua Inglese.

Il prof. Ciavarella richiede pertanto l'attivazione delle procedure utili al rilascio del Visto ed in particolare di procedere alla validazione della domanda di pre-enrollment dello studente Kai Jiang.

Si allega alla richiesta la seguente documentazione dello studente Kai Jiang

- Final Diploma
- Funding Certificate
- Education Certificate
- Invitation Letter
- Language Certificate

Il Consiglio, prendendo atto della richiesta del prof. Ciavarella approva all'unanimità.

9.Relazioni triennali dei docenti

Il Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute istanze al riguardo.

10.Nulla osta

Il Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute istanze al riguardo.

Il Presidente propone di passare all'ordine suppletivo. Il Consiglio all'unanimità approva.

S.1 – Trasferimento responsabilità dei fondi ai sensi dell'art. 23 comma 8 lett. a) e c) dello Statuto.

Il presidente informa che sono agli atti le seguenti istanze:

- Prof. Bellantuono, a seguito dell'assunzione in servizio presso l'Università di Foggia chiede che la responsabilità scientifica dei fondi di cui era titolare sia trasferita al Prof. Pierpaolo Pontrandolfo;
- Prof. Mummolo, a seguito del suo trasferimento presso l'Università Aldo Moro, chiede che la responsabilità scientifica dei fondi di cui era titolare dal 01 settembre 2021, sia trasferita al Prof. Mossa. Nel dettaglio:
 - coordinamento progetto Europeo Erasmus plus 'Industrial Engineering and Management Higher Education': -
 - fondi richautofin di Prof. Mummolo saranno gestiti da Prof. Mossa.
 - contratto ricerca con Università di Novi Sad (su richautofin):
- Prof. Carbone, contratto in c/terzi New EUROART al Prof. Galantucci.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Amministrazione

11. Approvazione progetti ai sensi del D.R. n. 274 del 23/04/2020

Il Presidente informa che è in approvazione la proposta di progetto di ricerca dal titolo "Quali misure di resilienza adottate nelle supply chain sono realmente efficaci per contrastare e contenere gli effetti delle pandemie sulle supply chain globali?", acronimo *SCREAM*, approvata nell'ambito del Bando FISR, ente coordinatore Poliba, Responsabile Scientifico Prof. Roberta PELLEGRINO, Responsabile Amministrativo del progetto, dott.ssa Renata Martinelli, KEY WORDS IDENTIFICATIVE DEL PROGETTO (max 5) Gestione del rischio nelle supply chain, Rischi catastrofici e disruption, Flessibilità, Gestione dei flussi di cassa, Resilienza, SSD COINVOLTI ING-IND/35. Il Presidente informa che il progetto di ricerca avrà una durata di mesi 6 e che il costo totale ammesso del progetto è pari ad Euro 33.557,80 di cui Euro 26846,24 quale finanziamento accordato ed Euro 6711,56 quale cofinanziamento di Ateneo, secondo il seguente piano di spesa:

PIANO DI UTILIZZO DEL FINANZIAMENTO DEL DIPARTIMENTO	
Finanziamento assegnato €	33.557,80
Costo totale progetto per il Politecnico di Bari €	33.557,80
VOCI DI SPESA PER POLIBA	
Costi diretti €	20.973,62
Personale strutturato €	16.473,62
Personale non strutturato €	4.500,00
Viaggi e missioni €	
Sub-contratti €	
Materiale di consumo direttamente imputabile alla ricerca €	
Attrezzature e beni durevoli €	
Altri costi €	
Costi indiretti (c.d. overheads) €	7.550,51
Viaggi e missioni €	4.550,51
Attrezzature e beni durevoli €	3.000,00
Totale €	28.524,13
Prelievo di Ateneo €	5.033,67

Delibera di esprimere parere favorevole all'accettazione del finanziamento da parte dell'Ente Finanziatore del progetto di ricerca suddetto. Il finanziamento sarà introitato nel bilancio di Ateneo, anno 2021 in apposito progetto di budget, Centro di Responsabilità Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management in base al piano finanziario di progetto presentato.

12. Approvazione contratti di ricerca in c/terzi

a) Il prof. **Riccardo Amirante**, in qualità di responsabile scientifico, chiede l'approvazione per la stipula di un contratto di **consulenza scientifica** con il **Centro Studi Componenti per Veicoli S.p.A.**, con sede e domicilio fiscale in Modugno, Bari (Italia), in via delle Ortensie n.19, Partita IVA IT05615000725, (di seguito "CVIT") per l'espletamento di un incarico di consulenza/ricerca inerente la "Ricerca scientifica finalizzata allo studio di un impianto per la produzione, l'accumulo e la valorizzazione di idrogeno a partire da pannello solari per l'alimentazione dei banchi prova per motori a combustione interna" relativa all'insediamento Bosch sito in via delle Ortensie 19, presso la CVIT, così come descritto nell'allegato tecnico (all. 1).

Le attività inizieranno con la stipula del contratto e termineranno entro **190 giorni** dalla sottoscrizione del contratto.

CVIT corrisponderà al DMMM per la Consulenza di cui al Contratto un compenso pari a € 11.000,00 (**undicimila/00**), IVA esclusa, con le seguenti modalità:

- 40% dell'ammontare totale del Contratto al momento dell'affidamento dell'incarico;
- 60% al completamento dell'attività.

Il **piano economico-finanziario** previsto è il seguente:

Quota Amministrativi 0,05
Max 5% =

Codice	Tipo	Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	€ 11.000,00
Ca1	Costi specifici 1	Missioni	€ 0,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 0,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 0,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 880,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€1.320,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 2.200,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 6.750,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 5%R)	€ 550,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 11.000,00
C	Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 11.000,00
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			

I diretti collaboratori docenti saranno definiti in seguito; i diretti collaboratori Tecnici saranno: Giovanni Caramia e Giuseppe Grasso che hanno già fornito la loro disponibilità; il personale Amministrativo verrà indicato successivamente.

Al termine il Presidente invita i presenti a deliberare.

Il Consiglio, valutate le richieste presentate, all'unanimità, delibera come segue:

in considerazione delle attività previste e della disponibilità dichiarata dai componenti del gruppo di ricerca, approva la stipula del contratto di cui sopra alla lettera a) ritenendolo conforme alla normativa vigente e allo schema tipo di cui al D. R. N.144 del 30/05/2012

Pertanto, autorizza il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto al Centro Servizi Amministrativi Contabili.

13. Approvazione convenzioni

Il Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute istanze al riguardo.

14. Autorizzazione alla spesa

Il Presidente introduce l'argomento e invita la Dott.ssa Renata Martinelli a relazionare in merito alle procedure di spesa pervenute.

Agli atti risultano le seguenti richieste di autorizzazione alla spesa:

a) Il Prof. Giuseppe Carbone, in qualità di Professore Ordinario nel SSD ING-IND-13, chiede l'approvazione della spesa di € 23.786,60 = (euro ventitremilasettecentoottantasei/60), per n. 1 assegno di ricerca Professionalizzante funzionale al progetto di Ricerca: Progetto di Ricerca "PON_Contact Carbone --PON RI ARS01_01205 Progetto CONTACT- CustOm-made aNTibacterial/bioActive/bioCoated prosTheses - UR DMMM Prof. G. Carbone, ai sensi dell'art. 3, comma 1 lett. C del Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca, emanato con D.R. N. 252/2016.

La richiesta ha carattere d'urgenza in quanto sono già iniziate le attività di ricerca previste nell'ambito del progetto di riferimento. La spesa relativa all'assegno graverà sui fondi del Progetto di Ricerca PON RI ARS01_01205 Progetto CONTACT- CustOm-made aNTibacterial/bioActive/bioCoated prosTheses - UR DMMM Prof. G. Carbone di cui è Responsabile Scientifico Il Prof. Giuseppe Carbone - Voce Co.AN 04.43.08.03.01.

La tipologia dell'assegno è dettagliata nella tabella successiva:

Tipologia Assegno: Professionalizzante	
Durata	12 mesi eventualmente rinnovabili
Presumibile inizio della ricerca	01 dicembre 2021
Importo Complessivo Lordo Ente	€23.786,60=(euroventitremilasettecentoottantasei/60)
Progetto/contratto di Ricerca su cui grava la spesa	PON RI ARS01_01205 Progetto CONTACT-CustOm-made aNTibacterial/bioActive/bioCoated prosTheses - UR DMMM Prof. G. Carbone
Voce COAN:	04.43.08.03.01 (assegni di ricerca)
Responsabile Scientifico del Contratto/Progetto di Ricerca	Prof. Giuseppe Carbone
Proponente e Responsabile delle attività di assegno	Prof. Giuseppe Carbone
Titolo della ricerca	"characterization of the tribological properties of coating for medical prosthetics"
Area Disciplinare	Ingegneria Industriale e dell'Informazione
Settore Scientifico-Disciplinare	ING/IND-13
Sede di svolgimento della Ricerca	Politecnico di Bari- Dipartimento di Meccanica Matematica e Management
Requisiti e titoli richiesti	<ul style="list-style-type: none"> a) Laurea magistrale in Ingegneria o Chimica o Fisica, b) Altro titolo qualificante e valutabile Pubblicazioni scientifiche in ambito tribologico c) Lingua straniera Inglese

Al termine della breve relazione, il Consiglio, verificata la conformità delle richieste alla normativa vigente, la coerenza della spesa all'interno del piano di spesa del progetto, nonché la disponibilità del budget sulla

voce CO.AN 04.43.08.03.01 (assegni di ricerca) del medesimo, approva la spesa complessiva, pari a € 23.786,60 = (euro ventitremilasettecentottantasei/60).

Si autorizza pertanto il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto alla Direzione Generale – Settore Ricerca - Ufficio Post lauream per tutti i provvedimenti di competenza.

) La Prof.ssa Ornella Benedettini, al fine di realizzare, nel rispetto della tempistica prescritta, gli obiettivi del Progetto di ricerca “ARS01_00821 Titolo FLEet management optimization through I4.0 enabled smart maintenance – FLET4.0” CUP B86G18000570005- Responsabile Scientifico Prof. Tommaso Di Noia, di cui è Responsabile di O.R. (OR2), chiede, previo esperimento di bando interno, l’autorizzazione per una procedura ad evidenza pubblica e l’approvazione della spesa per l’affidamento di n. 1 contratto di lavoro autonomo. La richiesta è redatta ai sensi della normativa vigente in materia.

La tipologia dell’incarico richiesto e’ dettagliata nella tabella successiva.

Tipologia incarico	Lavoro autonomo occasionale
Importo contratto	€ 5.425,00 (cinquemilaquattrocentoventicinque/00).
Importo rimborsi spesa	Non previsti
Durata	La prestazione dovrà essere eseguita entro 1 mese e, comunque, dovrà essere terminata entro la data di scadenza del Contratto o Progetto di ricerca. Data di scadenza del Contratto o Progetto: 28/02/2021 Impegno orario complessivo: n 240 ore.
Attività oggetto dell’incarico	“Analisi delle tecniche di ottimizzazione delle scorte dei ricambi in relazione ad attività di MRO (Maintenance, Repair and Overhaul) nel settore aeronautico”
Criteri di selezione	Titoli e colloquio
Requisiti e titoli richiesti	Laurea quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O in Ingegneria Meccanica, Ingegneria Gestionale Requisiti preferenziali: 1. Conoscenza delle principali tecniche di ottimizzazione delle scorte e di gestione dei ricambi; 2. Competenze riguardanti le attività di MRO ed il settore aeronautico; 3. Esperienza nello svolgimento di attività di ricerca; 4. Conoscenza della lingua inglese
Voce Co.AN contratto	CA.04.41.10.02.01 (Prestazioni di lavoro autonomo)
Voce Co.AN rimborsi spesa	
Progetto a cui imputare la spesa	Progetto “ARS01_00821 – “FLEet management optimization through I4.0 enabled smart maintenance – FLET4.0”-CUP: B86G18000570005 Voce di costo nel Piano di spesa del Progetto: Spese di personale

Al termine della breve relazione, la Giunta, verificata la conformità delle richieste alla normativa vigente, la coerenza della spesa all’interno del piano di spesa del progetto, nonché la disponibilità del budget, approva la spesa complessiva, pari a € 5.425,00 (cinquemilaquattrocentoventicinque/00) sulla voce CO.AN. 04.41.10.02.01 (Prestazioni di lavoro autonomo). Pertanto autorizza il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante l’espletamento di un avviso di ricerca professionalità interna e, in caso ricorrano le condizioni, alla trasmissione di tutti gli atti in oggetto al Settore Risorse

Umane- Ufficio contratti e borse di studio dell'Amministrazione Centrale del Politecnico di Bari per i provvedimenti di competenza.

) Il Prof. Pierpaolo Pontrandolfo, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto di Ricerca c/terzi “Master Italy-DMMM” sul tema “Gestione ed ottimizzazione della logistica interna di alimentazione di un sistema di celle di produzione”, a parziale rettifica del piano di spesa del predetto Progetto (approvato dal Consiglio di Dipartimento -seduta n. 5/2021 del 7 aprile 2021) , chiede l'affidamento alla Università degli Studi di Siena, Dipartimento DIISM, di un Contratto di consulenza di Ricerca, della durata di n. 6 mesi, concernente lo “Studio e lo sviluppo di modelli matematici di ottimizzazione e dei loro approcci risolutivi per problemi inerenti il trasporto di materiali tra un magazzino centralizzato e delle celle di produzione”, per un importo di spesa pari ad € 10.300,00 (euro diecimilatrecento/00) oltre IVA 22%, che comporterà l'esecuzione di una serie di attività di ricerca descritte nell' “Allegato tecnico” (parte integrante del presente verbale). Il contratto, già sottoposto all'approvazione della Giunta di Dipartimento nella seduta del 6/09/2021, si sottopone anche all'esame del Consiglio, in considerazione della natura della spesa, una consulenza da assegnare, nella forma dell'affidamento diretto al Dipartimento DIISM dell'Università degli Studi di Siena. Nella sua richiesta il prof. Pierpaolo Pontrandolfo specifica che:

- Il Dipartimento DIISM dell'Università degli Studi di Siena, ha sede legale in Siena, via Banchi di Sotto 55, C.F. 80002070524 - P.I. 00273530527, ed è rappresentato (ai sensi dell'art.16, comma 4 dello Statuto e in attuazione dell'art. 30, comma 3 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Siena) dal Direttore del Dipartimento, Prof. Andrea Garulli,

- Per il Politecnico di Bari- DMMM, viene designato quale Responsabile Scientifico dell'attività di ricerca il Prof. Carlo Meloni, per l'Università di Siena- DIISM il riferimento è il Prof. Marco Pranzo;

- Il contratto di Consulenza tra il Politecnico di Bari-DMMM ed il Dipartimento DIISM dell'Università degli Studi di Siena, avrà la durata di 6 mesi decorrenti dalla data di stipula del Contratto;

- Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato al DIISM alla conclusione della consulenza e verrà effettuato dietro presentazione di fattura elettronica PA a cui seguirà il versamento da effettuarsi tramite giroconto sul conto di contabilità speciale IT 45O0100003245318300038125;

- le Parti sono interessate ad una reciproca collaborazione finalizzata alla realizzazione di ricerche nel settore dello “sviluppo di modelli e metodi di ottimizzazione specifici per la gestione dei trasporti di materiali tra un magazzino e delle celle di lavorazione manifatturiera”;

- Il Dipartimento DIISM dell'Università degli Studi di Siena, quale sede primaria di ricerca, è in possesso delle competenze e delle capacità tecniche operative specifiche richieste e ha interesse all'effettuazione delle relative attività poiché esistono presso il Dipartimento le competenze specifiche e le strutture adeguate per lo svolgimento delle prestazioni richieste dal Politecnico di Bari-DMMM.

La richiesta è redatta ai sensi della normativa vigente in materia ed in particolare ai sensi dell'art.15 della legge 241/1990 che consente la stipula di accordi tra amministrazioni pubbliche.

Si propone per le motivazioni sopra riportate l'affidamento diretto del servizio di terzi, mediante l'espletamento della procedura di gara con ricorso alla trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs n. 50/2016, aggiornato alle modifiche previste dalla legge 58/2019 (di conversione del decreto Crescita), affidando il servizio di Consulenza al Dipartimento DIISM dell'Università degli Studi di Siena, con sede legale in Siena, via Banchi di Sotto 55, C.F. 80002070524 - P.I. 00273530527, rappresentato - ai sensi dell'art.16, comma 4 dello Statuto e in attuazione dell'art. 30, comma 3 del

Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità - dal Direttore del Dipartimento, Prof. Garulli nato a Bologna il 17/07/68, facendo riferimento al Prof. Marco Pranzo dell'Università di Siena e con la responsabilità scientifica del prof. Carlo Meloni del Politecnico di Bari

Al termine della breve relazione, il Consiglio, verificata la conformità delle richieste alla normativa vigente, la coerenza della spesa all'interno del piano di spesa del progetto, previa variazione di bilancio per storno di € 10.300,00 dalla voce COAN CA:04.41.10.02.01- (Prestazioni di lavoro autonomo), alla voce COAN CA.04.41.09.03 (Prestazioni e servizi di terzi), approva la spesa complessiva di € 10.300,00 (euro diecimilatrecento/00), oltre IVA 22%, sulla voce COAN CA.04.41.09.03 (Prestazioni e servizi di terzi) - Progetto di Ricerca c/terzi " Master Italy-DMMM- "Gestione ed ottimizzazione della logistica interna di alimentazione di un sistema di celle di produzione"(Responsabile Scientifico Prof. Pierpaolo Pontrandolfo) per l'affidamento alla Università degli Studi di Siena- Dipartimento DIISM, di una Consulenza per Collaborazione di Ricerca, della durata di n. 6 mesi, per l'attività di "sviluppo di modelli e metodi di ottimizzazione specifici per la gestione dei trasporti di materiali tra un magazzino e delle celle di lavorazione manifatturiera" e autorizza pertanto il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto al CSA, a mezzo applicativo gestionale DepotLab, per i provvedimenti di competenza.

14. Approvazione atti di gara.

Il Presidente informa che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute istanze al riguardo.

Non essendoci altro da discutere, la seduta è sciolta alle ore 11:31.

Letto e sottoscritto.

Il Segretario
Dott.ssa Renata Martinelli

Il Presidente
Prof. Ing. Giuseppe Carbone