

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI MECCANICA, MATEMATICA E MANAGEMENT (DMMM)

Seduta n. 32/2018

del giorno 29 novembre 2018

La S.V. è invitata il giorno 29 novembre 2018 a partecipare al Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management alle **ore 16:30 per la seduta ristretta ai professori di I fascia**, alle **ore 17:00 per la seduta ristretta ai professori di I e II fascia** e alle **ore 17:15 per la seduta plenaria**. Il Consiglio si terrà in Aula N per discutere e deliberare sui seguenti punti:

Ordine del giorno della seduta ristretta ai professori di I fascia delle ore 16:30

1. Proposta di commissione per la copertura di un posto di professore di II fascia nel SSD ING-IND/04 - Costruzioni e strutture aerospaziali. Procedura PA.DMMM.18c1.18.12;
2. Proposta di candidatura del Prof. Giuseppe Monno a “professore onorario”.

Ordine del giorno della seduta ristretta ai professori di I e II fascia delle ore 17:00

3. Proposta di chiamata per la copertura di un posto di professore di II fascia nel SSD ING-IND/13. Procedura PA.DMMM.24.18.15.

Ordine del giorno della seduta plenaria delle ore 17:15

4. Comunicazioni del Presidente;
5. Approvazione verbali sedute precedenti;
6. Ratifica decreti Direttoriali;
7. Modifica composizione Commissione di Governo del Dipartimento di Eccellenza;
8. Premialità docenti - programma Dipartimento di Eccellenza;
9. Modifica composizione Commissione Risorse di Dipartimento;
10. Approvazione Schede di Monitoraggio Annuale dei Corsi di Studio;
11. Proposta “Double Degree” con New Jersey Institute of Technology;
12. Proposta attivazione Corso di Laurea Magistrale Interateneo PoliBA-UniBA sede di Taranto;

Amministrazione

13. Attivazione procedure amministrative di Dipartimento per la gestione delle pratiche docenti, personale TA e personale non-strutturato.
14. Approvazione contratti di ricerca in c/terzi;
15. Approvazione convenzioni;
16. Autorizzazione alla spesa;
17. Approvazione atti di gara.

Didattica

18. Approvazione Tirocini.

Ordine del giorno suppletivo – seduta plenaria delle ore 17:15

19. Compiti Didattici Ricercatori 2018/2019
 20. Approvazione Calendario delle Riunioni della Giunta di Dipartimento
 21. Patrocinio DMMM - Dipartimento di Eccellenza per Convegni e Workshop
 22. Finanziamento borse di studio Double Degree Cranfield University per Ing. Meccanica e Gestionale.
-

Alle ore **16:30**, il Presidente, nella persona del Direttore Pro Tempore, Prof. Giuseppe Carbone, accerta la presenza dei seguenti componenti del Consiglio in seduta ristretta ai professori di I fascia:

N.	I Fascia	COGNOME	Nome	Elenco Firme	Pres.	Gius.	Ass.
1	Prof.	ALBINO	Vito			X	
2	Prof.	AMIRANTE	Riccardo		X		
3	Prof.	CAMPOREALE	Sergio		X		
4	Prof.	CARBONE	Giuseppe		X		
5	Prof.	CASALINO	Giuseppe		X		
6	Prof.	CIAVARELLA	Michele		X		
7	Prof.	COCLITE	Giuseppe Maria			X	
8	Prof.	COSTANTINO	Nicola		X		
9	Prof.	DE PALMA	Pietro		X		
10	Prof.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo		X		
11	Prof.	FORTUNATO	Bernardo			X	
12	Prof.	GALANTUCCI	Luigi Maria		X		
13	Prof.	GARAVELLI	Achille Claudio			X	
14	Prof.	GENTILE	Angelo			X	
15	Prof.	GORGOGGLIONE	Michele		X		
16	Prof.	GRECO	Carlo		X		
17	Prof.	LIPPOLIS	Antonio Donato Maria		X		
18	Prof.	MANTRIOTA	Giacomo		X		
19	Prof.	MASIELLO	Antonio		X		
20	Prof.	MUMMOLO	Giovanni			X	
21	Prof.	PAPPALETTERE	Carmine		X		
22	Prof.	PASCAZIO	Giuseppe		X		
23	Prof.	PONTRANDOLFO	Pierpaolo		X		
24	Prof.	SOLIMINI	Sergio		X		
25	Prof.	TRICARICO	Luigi		X		
26	Prof.	VACCA	Gaetano		X		
27	Dott.ssa	MARTINELLI	Renata		X		

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperti i lavori del Consiglio nella seduta ristretta ai professori di I fascia per discutere il seguente punto all'ordine del giorno:

1. Proposta di commissione per la copertura di un posto di professore di II fascia nel SSD ING-IND/04 - Costruzioni e strutture aerospaziali. Procedura PA.DMMM.18c1.18.12;

Il Presidente rappresenta la necessità di proporre, come previsto dal Regolamento di Ateneo per la Disciplina delle Chiamate dei Professori di Prima e Seconda Fascia, la composizione della Commissione

di valutazione per un posto di Professore di Seconda Fascia nel SSD ING-IND/04 – Costruzioni e strutture aerospaziali. Il Presidente osserva che il settore scientifico disciplinare ING-IND/04 appartiene al settore concorsuale 09/A1 lo stesso del SSD ING-IND/06. Pertanto chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta di indicare il prof. Giuseppe Pascazio, ordinario del SSD ING-IND/06, come componente della commissione di valutazione designato dal DMMM.

Si apre una vivace discussione. Interviene il prof. Pappalettere che osserva che il settore Costruzioni e Strutture Aerospaziali è, per ciò che concerne i contenuti culturali, molto più prossimo al settore ING-IND/14 che non al SSD ING-IND/06 e che, pertanto, sarebbe più opportuno avere come componente designato della commissione un professore del settore ING-IND/14. Il Presidente osserva che ciò che fa testo è il settore concorsuale.

Si apre un ampio dibattito, al termine del quale il Consiglio approva all'unanimità di indicare il prof. Giuseppe Pascazio quale Componente della Commissione di valutazione designato dal Dipartimento di Meccanica Matematica e Management.

Il Presidente invita pertanto il prof. Pascazio a fare proposte per gli altri membri della Commissione di Valutazione. Il prof. Pascazio osserva che il settore scientifico disciplinare ING-IND/06 è un settore piuttosto piccolo e che non è risultato semplice ottenere la disponibilità di alcuni dei professori ordinari del settore. Egli comunica che hanno dato disponibilità i professori:

1. Erasmo Carrera, Dip. Ingegneria Meccanica e Aerospaziale, Politecnico di Torino
2. Sergio De Rosa, Dip. Ingegneria Industriale, Università di Napoli "Federico II"
3. Ugo Galvanetto, Dip. Ingegneria Industriale, Università di Padova
4. Paolo Gaudenzi, Dip. Meccanica e Aerospaziale, Università di Roma "La Sapienza"
5. Massimo Gennaretti, Dip. Ingegneria, Università Roma Tre
6. Alberto Milazzo, Dip. Ingegneria Civile, Ambientale, Aerospaziale, dei Materiali, Università di Palermo

Il Consiglio dopo ampia discussione approva all'unanimità la proposta di commissione indicata dal prof. Pascazio.

Il Consiglio delibera all'unanimità la seguente proposta di composizione della Commissione di valutazione per un posto di Professore di Seconda Fascia nel SSD ING-IND/04 – Costruzioni e strutture aerospaziali:

1. prof. Giuseppe Pascazio – DMMM – Politecnico di Bari quale Componente designato dal Dipartimento.
2. Erasmo Carrera, Dip. Ingegneria Meccanica e Aerospaziale, Politecnico di Torino - componente
3. Sergio De Rosa, Dip. Ingegneria Industriale, Università di Napoli "Federico II" - componente
4. Ugo Galvanetto, Dip. Ingegneria Industriale, Università di Padova - componente
5. Paolo Gaudenzi, Dip. Meccanica e Aerospaziale, Università di Roma "La Sapienza" - componente
6. Massimo Gennaretti, Dip. Ingegneria, Università Roma Tre - componente
7. Alberto Milazzo, Dip. Ingegneria Civile, Ambientale, Aerospaziale, dei Materiali, Università di Palermo – componente

La seguente delibera è immediatamente esecutiva.

Il Presidente passa ad esaminare il punto n.2 all'ordine del giorno della seduta ristretta ai professori di I fascia:

2. Proposta di candidatura del Prof. Giuseppe Monno a "professore onorario".

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta, a firma di vari docenti del Dipartimento, una proposta di candidatura del Prof. Giuseppe Monno per il titolo di Professore onorario. Egli ricorda brevemente i presupposti normativi e regolamentari sull'argomento, richiamati nel Regolamento di Ateneo per il conferimento del titolo di Professore Emerito o Onorario, emanato con il D. R. n. 173 del 30/03/2017. Invita a relazionare il Prof. Pietro De Palma, il quale illustra ai presenti le motivazioni che hanno indotto i firmatari della proposta a inoltrare la richiesta agli Organi competenti del Politecnico, a seguito dell'andata in quiescenza del Professore. Ben noto a tutti i docenti del Dipartimento il curriculum del Professor Monno sia dal punto di vista scientifico che istituzionale. Egli è Presidente della Giunta Nazionale del SSD ING-IND/15 ed ha maturato una lunga e consolidata esperienza prima come Presidente del CUC prima, come Direttore del Dipartimento poi, quando, per effetto della Legge 240/2010, i Dipartimenti hanno assunto anche le funzioni in materia di didattica e organizzazione dei corsi precedentemente in capo alle Facoltà. Il contributo offerto dal Prof. Giuseppe Monno nei diversi consessi ha costituito per tutta la comunità del Politecnico un sicuro arricchimento, di cui il Dipartimento potrebbe continuare a giovare. L'esperienza acquisita negli anni per alcuni aspetti peculiari della didattica e della ricerca è così significativa che disperderla potrebbe rivelarsi svantaggioso per il dipartimento chiamato a sfide sempre nuove e impegnative. Al termine della relazione, il Presidente pone ai voti la proposta. Si apre un breve dibattito in cui, con la sola eccezione del Prof. Vacca, i presenti si dichiarano d'accordo con la proposta per le motivazioni esposte nella relazione. Il Presidente invita i Consiglieri a deliberare.

Il Consiglio, con l'astensione del Prof. Vacca, ritenendo soddisfatti i requisiti previsti dal Regolamento di Ateneo per il conferimento del titolo di Professore Emerito o Onorario, emanato con il D. R. n. 173 del 30/03/2017, delibera a maggioranza di approvare la proposta di conferimento del titolo di Professore Onorario al Prof. Giuseppe Monno, con la seguente motivazione: "Il Prof. Giuseppe Monno ha i requisiti per il conferimento del titolo di Professore Onorario, in considerazione sia del curriculum scientifico che dell'impegno istituzionale profuso nei diversi consessi in cui ha operato, contribuendo in modo significativo alla crescita sia del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management che di tutta la Comunità del Politecnico di Bari".

Di seguito si riporta la motivazione dell'astensione del Prof. Vacca: "Egli ritiene che non siano totalmente soddisfatti i requisiti per tale proposta da parte del Consiglio di Dipartimento".

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

La seduta del Consiglio ristretta ai professori di I fascia è sciolta alle ore 17:25.

Alle ore **17:25**, il Presidente, nella persona del Direttore Pro Tempore, Prof. Giuseppe Carbone, accerta la presenza dei seguenti componenti del Consiglio in seduta ristretta ai professori di I e II fascia:

N.	I Fascia	COGNOME	Nome	Elenco Firme	Pres.	Gius.	Ass.
1	Prof.	ALBINO	Vito			X	
2	Prof.	AMIRANTE	Riccardo		X		
3	Prof.	CAMPOREALE	Sergio		X		
4	Prof.	CARBONE	Giuseppe		X		
5	Prof.	CASALINO	Giuseppe		X		
6	Prof.	CIAVARELLA	Michele		X		
7	Prof.	COCLITE	Giuseppe Maria			X	
8	Prof.	COSTANTINO	Nicola		X		
9	Prof.	DE PALMA	Pietro		X		
10	Prof.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo		X		
11	Prof.	FORTUNATO	Bernardo			X	

12	Prof.	GALANTUCCI	Luigi Maria		X		
13	Prof.	GARAVELLI	Achille Claudio			X	
14	Prof.	GENTILE	Angelo			X	
15	Prof.	GORGOGNONE	Michele		X		
16	Prof.	GRECO	Carlo		X		
17	Prof.	LIPPOLIS	Antonio Donato Maria		X		
18	Prof.	MANTRIOTA	Giacomo		X		
19	Prof.	MASIELLO	Antonio		X		
20	Prof.	MUMMOLO	Giovanni			X	
21	Prof.	PAPPALETTERE	Carmine		X		
22	Prof.	PASCAZIO	Giuseppe		X		
23	Prof.	PONTRANDOLFO	Pierpaolo		X		
24	Prof.	SOLIMINI	Sergio		X		
25	Prof.	TRICARICO	Luigi		X		
26	Prof.	VACCA	Gaetano		X		
Prof. II Fascia							
27	Prof.	AFFERRANTE	Luciano		X		
28	Prof.ssa	AGUGLIA	Angela		X		
29	Prof.	BOTTIGLIONE	Francesco		X		
30	Prof.ssa	CAMPANELLI	Sabina Luisa			X	
31	Prof.	CAPONIO	ERASMO		X		
32	Prof.	CARBONARA	Nunzia		X		
33	Prof.	CASAVOLA	Caterina			X	
34	Prof.	CHERUBINI	Stefania		X		
35	Prof.	DAMBROSIO	Lorenzo		X		
36	Prof.	DASSISTI	Michele		X		
37	Prof.	DE TULLIO	Marco Donato		X		
38	Prof.	FIorentino	Michele		X		
39	Prof.	FOGLIA	Mario, Massimo			X	
40	Prof.	GALIETTI	Umberto			X	
41	Prof.	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena		X		
42	Prof.	IAVAGNILIO	Raffaello Pio		X		
43	Prof.	LAMBERTI	Luciano		X		
44	Prof.	MOSSA	Giorgio		X		
45	Prof.	PALAGACHEV	Dian Kostadinov		X		
46	Prof.	PALUMBO	Gianfranco			X	
47	Prof.	PERCOCO	Gianluca		X		

48	Prof.	POMPONIO	Alessio		X		
49	Prof.	SCOZZI	Barbara		X		
50	Prof.	SPINA	Roberto		X		
51	Prof.	TORRESI	Marco		X		
52	Prof.	TRENTADUE	Bartolomeo		X		
53	Prof.	UVA	Antonio Emmanuele		X		
Segretario							
54	Dott.ssa	MARTINELLI	Renata		X		

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperti i lavori del Consiglio nella seduta ristretta ai professori di I e II fascia per discutere il seguente punto all'ordine del giorno:

Ordine del giorno della seduta ristretta ai professori di I e II fascia delle ore 17:00

- Proposta di chiamata per la copertura di un posto di professore di II fascia nel SSD ING-IND/13. Procedura PA.DMMM.24.18.15.

Con D.R. n. 720 del 20/11/2018 sono stati approvati gli atti relativi alla procedura PA.DMMM.24.18.15 per la copertura di un posto di Professore di II Fascia nell'SSD ING-IND/13. Dagli atti risulta vincitore il DdR. Leonardo SORIA.

Il Presidente legge i giudizi espressi dalla Commissione e chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla chiamata del DdR. Leonardo SORIA.

Il Consiglio, unanime, delibera di proporre la chiamata del DdR. **Leonardo SORIA** per la copertura di un posto di Professore di II Fascia nell'SSD ING-IND/13.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Alle ore **17:35**, il Presidente, nella persona del Direttore, Prof. Giuseppe Carbone accerta la presenza dei seguenti componenti del Consiglio in seduta plenaria:

N.	I Fascia	COGNOME	Nome	Elenco Firme	Pres.	Gius.	Ass.
1	Prof.	ALBINO	Vito			X	
2	Prof.	AMIRANTE	Riccardo		X		
3	Prof.	CAMPOREALE	Sergio		X		
4	Prof.	CARBONE	Giuseppe		X		
5	Prof.	CASALINO	Giuseppe		X		
6	Prof.	CIAVARELLA	Michele		X		
7	Prof.	COCLITE	Giuseppe Maria			X	
8	Prof.	COSTANTINO	Nicola		X		
9	Prof.	DE PALMA	Pietro		X		
10	Prof.	DEMELIO	Giuseppe Pompeo		X		
11	Prof.	FORTUNATO	Bernardo			X	
12	Prof.	GALANTUCCI	Luigi Maria		X		

13	Prof.	GARAVELLI	Achille Claudio			X	
14	Prof.	GENTILE	Angelo			X	
15	Prof.	GORGOGGLIONE	Michele			X	
16	Prof.	GRECO	Carlo			X	
17	Prof.	LIPPOLIS	Antonio Donato Maria			X	
18	Prof.	MANTRIOTA	Giacomo			X	
19	Prof.	MASIELLO	Antonio			X	
20	Prof.	MUMMOLO	Giovanni			X	
21	Prof.	PAPPALETTERE	Carmine			X	
22	Prof.	PASCAZIO	Giuseppe			X	
23	Prof.	PONTRANDOLFO	Pierpaolo			X	
24	Prof.	SOLIMINI	Sergio			X	
25	Prof.	TRICARICO	Luigi			X	
26	Prof.	VACCA	Gaetano			X	
Prof. II Fascia							
27	Prof.	AFFERRANTE	Luciano			X	
28	Prof.ssa	AGUGLIA	Angela			X	
29	Prof.	BOTTIGLIONE	Francesco			X	
30	Prof.ssa	CAMPANELLI	Sabina Luisa			X	
31	Prof.	CAPONIO	ERASMO			X	
32	Prof.	CARBONARA	Nunzia			X	
33	Prof.	CASAVOLA	Caterina			X	
34	Prof.	CHERUBINI	Stefania			X	
35	Prof.	DAMBROSIO	Lorenzo			X	
36	Prof.	DASSISTI	Michele			X	
37	Prof.	DE TULLIO	Marco Donato			X	
38	Prof.	FIorentino	Michele			X	
39	Prof.	FOGLIA	Mario, Massimo			X	
40	Prof.	GALIETTI	Umberto			X	
41	Prof.	GIANNOCCARO	Ilaria Filomena			X	
42	Prof.	IAVAGNILIO	Raffaello Pio			X	
43	Prof.	LAMBERTI	Luciano			X	
44	Prof.	MOSSA	Giorgio			X	
45	Prof.	PALAGACHEV	Dian Kostadinov			X	
46	Prof.	PALUMBO	Gianfranco			X	
47	Prof.	PERCOCO	Gianluca			X	
48	Prof.	POMPONIO	Alessio			X	
49	Prof.	SCOZZI	Barbara			X	
50	Prof.	SPINA	Roberto			X	
51	Prof.	TORRESI	Marco			X	
52	Prof.	TRENTADUE	Bartolomeo			X	
53	Prof.	UVA	Antonio Emmanuele			X	
RIC. T.D.. IND.							

54	Prof.ssa	BARTOLO	Rossella			X	
55	Prof.ssa	BENEDETTINI	Ornella Giuseppina			X	
56	Prof.	BOENZI	Francesco		X		
57	Prof.	d'AVENIA	Pietro		X		
58	Prof.	DE FILIPPIS	Luigi Alberto Ciro		X		
59	Prof.	DEVILLANOVA	Giuseppe			X	
60	Prof.	DIGIESI	Salvatore		X		
61	Prof.	MADDALENA	Francesco			X	
62	Prof.	ORESTA	Paolo			X	
63	Prof.	SORIA	Leonardo		X		
64	Prof.ssa	VANNELLA	Giuseppina		X		
65	Prof.ssa	VITIELLO	Maria			X	
RIC. T.D./A							
66	Dott.	ANGELASTRO	Andrea		X		
67	Dott.	TAMBURRANO	Paolo			X	
68	Dott.	BARILE	Claudia			X	
69	Dott.	MORAMARCO	Vincenzo		X		
70	Dott.	BELLANTUONO	Nicola		X		
71	Dott.	FORNARELLI	Francesco		X		
RIC. T.D./B							
72	Dott.	BOCCACCIO	Antonio		X		
73	Dott.ssa	FABBIANO	Laura			X	
74	Dott.	FLORIO	Giuseppe		X		
75	Dott.	LAVECCHIA	Fulvio		X		
76	Dott.	MESSENI PETRUZZELLI	Antonio		X		
77	Dott.	PAPPALETTERA	Giovanni		X		
78	Dott.	PANIELLO	Umberto		X		
79	Dott.	PAVESE	Francesco			X	
80	Dott.	PUTIGNANO	Carmine		X		
Segretario							
81	Dott.ssa	MARTINELLI	Renata		X		
TAB							
82	Sig.	AMATI	Carmen		X		
83	Sig.	GRASSO	Giuseppe		X		
84	Sig.	MELE	Vincenzo		X		
Dottorandi-Assegnisti							
85	Ing.	DISTASO	Elia		X		
86	Ing.	MASSARI	Giovanni Francesco			X	
Studenti							
87	Sig.ra	CARADONIO	Alessandra		X		
88	Sig.ra	D'ORONZO	Alessia		X		
89	Sig.	FANNIZZA	Bartolomeo		X		
90	Sig.	GIACOBBE	Federico				X
91	Sig.ra	LELLA	Mariateresa		X		
92	Sig.ra	SOLIDORO	Sara			X	
93	Sig.	MARTIRADONNA	Andrea			X	
94	Sig.	SPORTELLI	Alessandro		X		
95	Sig.ra	VITI	Valentina		X		

96	Sig.	CAROFILIO	Dario				X
97	Sig.	CARPENTIERE	Cosimo		X		
98	Sig.	DE SARLO	Francesco				X
99	Sig.ra	CAPORALE	Marialetizia			X	
100	Sig.ra	RUOSPO	Francesca			X	
101	Sig.	TALIENTO	Carmine			X	
102	Sig.ra	MINOSA	Miriana				X

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperti i lavori del Consiglio nella seduta plenaria per discutere il seguente punto all'ordine del giorno:

Ordine del giorno della seduta plenaria delle ore 17:15

4. Comunicazioni del Presidente;

Il Presidente comunica che sono stati riscontrati accessi a siti non sicuri che possono mettere in pericolo la sicurezza dei dati dei singoli docenti sui computer. E' necessario prestare attenzione.

Il Presidente informa il Consiglio riguardo alla chiamata di due Ricercatori a Tempo Determinato di Tipo B, essi sono il DdR. Umberto Paniello nel SSD ING-IND/35 e il DdR. Francesco Pavese nel SSD MAT/03

Il Presidente rappresenta la necessità di procedere con celerità all'inserimento dei programmi degli insegnamenti su ESSE3.

Il Presidente informa il Consiglio che nell'ambito delle attività di Terza Missione è stato pubblicato sul Sole 24 Ore l'articolo: "Quando l'Eccellenza premia" che descrive le attività di ricerca che del nostro Dipartimento di Eccellenza – DMMM.

Il Presidente, inoltre, informa il Consiglio che il tornio della officina meccanica di Japigia è stato riparato ed è tornato pienamente fruibile dalla comunità del dipartimento.

Il Presidente informa che il periodo di elezione degli organi del Dipartimento si è concluso e che Giunta di Dipartimento e Commissione Paritetica, le ultime ad essere state elette, stanno già lavorando proficuamente.

Il Presidente informa il Consiglio riguardo alla relazione del Nucleo di Valutazione, che ha espresso apprezzamento per la attività messe in campo dal Politecnico di Bari per il perseguimento degli obiettivi di qualità. In particolare, tra queste azioni degne di nota sono:

- La istituzione di Percorsi didattici di Eccellenza (Digital Transformation e le Summer School (Summer School SMA03 - Summer School Milestone – Automotive Summer School) che prevedono il diretto coinvolgimento degli stakeholders nell'erogazione di tali percorsi formativi.
- L'attivazione di 4 Corsi di Laurea Magistrale erogati in lingua inglese (Industrial Design (LM-12), Automation Engineering (LM-25), Telecommunications Engineering (LM-27), Computer Science Engineering (LM-32)) e dall'offerta di sette programmi di double degree, percorsi di studio congiunti con università estere.

Il Presidente comunica che in Senato Accademico si è provveduto ad:

- Approvare una bozza del Piano Strategico di Ateneo
- Approvare bozza della Road Map
- Approvare l'accordo quadro con Ordini Ingegneri della Puglia. L'accordo prevede lo svolgimento di attività didattica di Formazione Continua con riconoscimento di Crediti Formativi Professionalizzanti and per i docenti che erogano i corsi. L'accordo, inoltre, prevede una commissione bilaterale i cui rappresentanti del Politecnico di Bari sono i proff. Carbone, Fratino e Rocco.
- A costituire una commissione congiunta con Unisalento per la questione delle lauree connesse al tema dell'aerospazio. La commissione è costituita dai proff.: Di Sciascio (Rettore), Carbone e De Palma (DMMM), Mascolo e Cupertino (DEI), Rocco e Moccia (DICAR), Giglietto (Dip. Int.At. Fisica).

Il Presidente passa ad esaminare il punto:

5. Approvazione verbali sedute precedenti;

Il Presidente informa il Consiglio che i verbali del 9 ottobre 2018 e del 19 ottobre 2018 sono stati completati e inviati tramite mail all'attenzione dei Consiglieri. Il Presidente chiede ai Consiglieri di esprimere eventuali osservazioni e in assenza di osservazione di approvare i verbali. Il Consiglio non ha osservazioni da fare e approva unanime i due verbali.

Il Presidente passa ad esaminare il seguente punto dell'ordine del giorno:

6. Ratifica decreti Direttoriali;

Il Presidente comunica che il punto è riportato per memoria, non essendoci decreti direttoriali da approvare.

7. Modifica composizione Commissione di Governo del Dipartimento di Eccellenza

Il Presidente osserva che nel Programma del Dipartimento di Eccellenza era esplicitamente indicato che la Commissione di Governo del Dipartimento di Eccellenza deve essere costituita, oltre che dal Direttore e dal Responsabile dei Servizi Amministrativi, anche da tre docenti del DMMM. Nel Consiglio di Dipartimento del 25 giugno 2018 furono individuati invece n.5 professori oltre al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi cosicché la commissione risulta attualmente costituita da: (i) Direttore, (ii) Responsabile dei servizi amministrativi, (iii) prof. Pappalettere, (iv) prof. Pontrandolfo, (v) prof. Uva, (vi) prof. Tricarico.

Il Presidente pertanto propone di considerare il prof. Uva come componente aggregato della Commissione. Il Consiglio unanime approva.

Il Presidente osserva inoltre che la composizione attuale della Commissione di Governo non contempla alcun rappresentante della Sezione di Macchine ed Energetica, pertanto propone di aggiungere come componente aggregato della Commissione il prof. Pietro De Palma. Propone, pertanto, che la Commissione di Governo del Dipartimento di Eccellenza sia così costituita:

- 1) Direttore di Dipartimento nella persona del prof. Carbone (componente effettivo)
- 2) Responsabile Servizi Amministrativi - dott.ssa Martinelli (componente effettivo)
- 3) Prof. Pappalettere (componente effettivo)
- 4) Prof. Pontrandolfo (componente effettivo)
- 5) Prof. Tricarico (componente effettivo)
- 6) Prof. De Palma (componente aggregato)
- 7) Prof. Uva (componente aggregato)

Il Consiglio unanime approva la proposta del Presidente.

Il Presidente passa ad esaminare il punto:

8. Premialità docenti - programma Dipartimento di Eccellenza;

Il Presidente ricorda che nel programma del Dipartimento di Eccellenza è previsto un budget di 250.000,00 € per la premialità dei docenti, dei ricercatori e dei gruppi di ricerca. Nel progetto è indicato che la premialità sarà distribuita sulla base della **qualità e della eccellenza della ricerca** anche in collaborazione.

Il Presidente propone che parte del contributo relativo alla voce premialità venga distribuita ai docenti/ricercatori/gruppi di ricerca (già costituiti o da costituire) in quota preponderante sotto forma di un finanziamento per progetti di ricerca e, per la parte rimanente, come premialità diretta in busta paga dei docenti/ricercatori/personale TA. Il fondo di finanziamento del progetto di ricerca dovrà essere erogato ogni anno per i prossimi quattro anni (2019, 2020, 2021, 2022). Al fine di accedere al finanziamento i medesimi docenti e ricercatori dovranno proporre un progetto in risposta a un bando di ricerca da istituire a tal proposito. La denominazione del finanziamento potrebbe essere: "Fondo di

Finanziamento per la Ricerca del Dipartimento di Eccellenza”. Le modalità di emissione del bando verranno discusse con l’Amministrazione Centrale del Politecnico in modo da poter emettere il bando nei primi mesi del 2019, dopo averne chiesto l’approvazione nel Consiglio di Dipartimento.

Il Presidente propone che i criteri per l’assegnazione della premialità considerino:

- 1) Il CV scientifico dei docenti/ricercatori/gruppi di ricerca proponenti, con particolare rilevanza alla qualità ed eccellenza della ricerca, valutata anche mediante: (i) indici analoghi a quelli stabiliti in Senato per la definizione della distribuzione delle risorse, (ii) i parametri bibliometrici delle pubblicazioni su rivista internazionali presenti in database di prestigio, (iii) la valutazione ottenuta tramite Sistema di Supporto alla Valutazione della CRUI, (iii) criteri che misurino la qualità della ricerca multidisciplinare, (iv) criteri che misurino il grado di internazionalizzazione della ricerca;
- 2) Il progetto di ricerca con particolare riferimento a: (i) innovatività, (ii) metodologia, (iii) impatto scientifico, tecnologico e industriale della proposta di ricerca.

Si apre una ampia e proficua discussione, al termine della quale il Consiglio approva all’unanimità la proposta del Presidente, ritenendola coerente con le linee del programma del Dipartimento di Eccellenza.

Il Presidente passa ad esaminare il punto:

9. Modifica composizione Commissione Risorse di Dipartimento;

Il Presidente ricorda che, a seguito della collocazione in quiescenza del Prof. Giuseppe Monno dal 1 novembre 2018, il SSD ING-IND/15 non è rappresentato nella Commissione Risorse in Dipartimento. Il Presidente, pertanto, propone che il nuovo rappresentate del SSD ING-IND/15 in Commissione Risorse sia il prof. Antonio Uva, professore associato nel medesimo Settore.

Il Consiglio unanime approva, riconoscendo nel Prof. Uva idoneo profilo alla rappresentanza del Settore nella Commissione Risorse.

Il Presidente passa ad esaminare il punto:

10. Approvazione Schede di Monitoraggio Annuale dei Corsi di Studio;

Il Presidente informa il Consiglio che è stata modificata la data di consegna delle relazioni SMA al 20 dicembre 2018. Pertanto propone di rinviare la discussione alla riunione successiva del Consiglio di Dipartimento.

Il Presidente passa da esaminare il punto:

11. Proposta “Double Degree” con New Jersey Institute of Technology;

Il Presidente invita la Prof.ssa Giannoccaro a relazione sulla proposta. La Prof.ssa prende la parola e descrive brevemente le attività di didattica e ricerca che vengono svolte presso il New Jersey Institute of Technology. L’istituzione straniera eroga oltre 128 corsi di laurea di primo e secondo livello. Gli studenti iscritti ammontano a circa 11400 con un rapporto studenti/docenti pari a 17:1 corrispondenti a circa 670 docenti. Il New Jersey Institute of Technology annovera 70 laboratori di ricerca e ha sede a Newark. Nella classifica internazionale Times Higher Education World University Ranking occupa una posizione in graduatoria prossima a quella del Politecnico di Bari. La proposta di double degree riguarda i corsi di Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale (PoliBA) e il Master of Science in Engineering Management (NJIT). La struttura del programma prevede che un minimo di 78 ECTS siano conseguiti presso il Politecnico di Bari di cui 72 ECTS tramite insegnamenti curriculari e un minimo di 42 ECTS presso il New Jersey Institute of Technology. La tesi di Laurea è in cotutela. I dettagli del programma sono riportati nell’allegato 1 che è parte integrate del presente verbale.

Al termine della relazione della Prof.ssa Giannoccaro, il Presidente osserva che l’attivazione di programmi di Double Degree è in linea con gli obiettivi di didattica di eccellenza e di internazionalizzazione del

programma del Dipartimento di Eccellenza. Tale azione è, inoltre, coerente con la strategia di internazionalizzazione del piano strategico di Ateneo. Il Presidente, infine, richiama l'attenzione sulla necessità che tali azioni di internazionalizzazione riguardino anche i paesi del mediterraneo con l'obiettivo di accrescere la numerosità "incoming" degli studenti.

Si apre una interessante discussione al termine della quale il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole.

Il Prof. Pappalettere esce alle 18:54

Il Presidente passa ad esaminare il punto

12. Proposta attivazione Corso di Laurea Magistrale Interateneo PoliBA-UniBA sede di Taranto;

Il Presidente invita il Prof. Percoco, in qualità di Delegato del Direttore alle Attività del Dipartimento nella Sede di Taranto, a relazionare sulla proposta. Il Prof. Percoco prende la parola e ricorda che il Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture" dell'università degli Studi di Bari "Aldo Moro" - con sede a Taranto, eroga, tra gli altri, il Corso di Laurea Triennale in Scienze e Gestione delle Attività Marittime, corso di laurea con molti contenuti tecnici ed insegnamenti dell'area dell'ingegneria industriale e dell'informazione. Lo scorso 26/9 il Consiglio di Dipartimento Jonico ha deliberato l'attivazione, per il prossimo anno accademico, del Corso di Laurea Magistrale in "Scienze strategico-gestionali marittime e portuali", auspicando il coinvolgimento del Politecnico. Successivamente il Direttore del Dipartimento Jonico ha invitato, trasmettendo tale delibera, il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari a partecipare a tale iniziativa didattica, volendo dar vita a un corso interateneo. Si ritiene estremamente positivo il fattore di ampliamento dell'offerta formativa su Taranto e strategica per il Politecnico l'acquisizione di un numero sempre maggiore di studenti. Si ritiene altresì strategica l'interazione con la Marina Militare e l'Autorità portuale di Taranto, nell'auspicio di rispondere in maniera più efficace al nuovo Piano Strategico del nostro Ateneo. Il Prof. Percoco precisa che, al momento, per il DMMM sarebbe sufficiente assicurare un docente di I o II fascia ed un ricercatore, come docenti di riferimento del corso. Il Politecnico dovrebbe assicurare un contributo di 24 CFU, prevalentemente nell'area economico-gestionale, al quale potrebbero contribuire anche altri dipartimenti per le discipline di proprio interesse.

Il Corso sarebbe erogato nella Classe DS/Difesa e Sicurezza e risponderebbe alle esigenze di creare responsabilità civili, di livello direttivo, con una spiccata consapevolezza e conoscenza degli aspetti tecnici-,giuridici, storico-politici, sociali, antropologici ed economici, che afferiscono alla sfera della sicurezza nell'attuale scenario internazionale.

Allo stato attuale l'offerta formativa prevede un'erogazione complessiva di 60 CFU di didattica frontale, 40 CFU di tirocini, 8 CFU a scelta, 6 CFU per la lingua straniera e 6 CFU per la prova finale.

Per l'istituzione di un corso interateneo è necessaria l'approvazione di una convenzione (Allegato 2 parte integrate del presente verbale), che viene illustrata ai Consiglieri ai fini dell'acquisizione del parere.

Al termine della relazione e della lettura della convenzione, il Presidente pone ai voti la convenzione e la proposta dell'offerta formativa.

Si apre una interessante discussione durante la quale emerge la richiesta di modificare, in via migliorativa per il Politecnico le percentuali di ripartizione dei proventi da tasse universitarie. In ogni caso emerge soprattutto la volontà di dar corso all'iniziativa, in considerazione delle ricadute positive che l'ampliamento dell'offerta formativa potrebbe avere sia sul Dipartimento che sul Politecnico.

Al termine, il Presidente invita i Consiglieri a deliberare. Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole, ritenendo estremamente positivo per il Dipartimento l'ampliamento dell'offerta formativa sulla sede di Taranto in collaborazione con il Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture" dell'università degli Studi di Bari "Aldo Moro".

Il Presidente passa ad esaminare il punto:

13. Attivazione procedure amministrative di Dipartimento per la gestione delle pratiche docenti, personale TA e personale non-strutturato.

Il Presidente, al fine di migliorare la qualità dei processi amministrativa da e verso i docenti, il personale TA e il personale non strutturato, propone l'attivazione di tre e-mail istituzionali per il disbrigo delle pratiche del personale docente e ricercatore, delle pratiche del personale TA e delle pratiche del personale non strutturato.

In particolare è stata attivata la mail istituzionale pratichedocenti.dmmm@poliba.it a cui i docenti invieranno tutte le pratiche relative a

1. Nulla osta
2. Contratti in c/terzi
3. Collaborazioni esterne
4. Premialità
5. Supplenze
6. Attività didattiche: registri, etc...
7. Relazioni triennali
8. Scatti triennali
9. Una tantum
10. Altre forme di incentivazione
11. Altre pratiche docenti non espressamente indicate in elenco.

Sono escluse da questa procedura le richieste di missione e le richieste di acquisto, in quanto per queste ultime due voci il processo è già completamente informatizzato tramite i portali "Missioni" e "Depot".

Il flusso di processo avverrà secondo il seguente schema:

1. Richiesta a casella di posta elettronica pratichedocenti.DMMM@poliba.it;
2. Inserimento richiesta in TITULUS – area documenti non protocollati e assegnazione Responsabilità del procedimento mediante utilizzo in TITULUS della sezione "annotazione" e "nuovo RPA";
3. Invio e mail di riscontro al docente di presa in carico della richiesta con allegato il documento caricato;
4. A chiusura della procedura di competenza, invio comunicazione al docente, mediante e mail, con indicazione del protocollo di trasmissione degli atti.

In maniera del tutto analoga, è stata creata una mail istituzionale praticheTA.DMMM@poliba.it a cui il personale tecnico/amministrativo invierà le pratiche relative a:

1. Valutazione del Personale
2. Organizzazione del lavoro
3. Formazione e aggiornamento
4. Altre pratiche non espressamente indicate in elenco.

Sono escluse da questa procedura le richieste di missione e le richieste di acquisto, in quanto per queste ultime due voci il processo è già completamente informatizzato tramite i portali "Missioni" e "Depot".

Il flusso di processo avverrà secondo il seguente schema:

1. Richiesta a casella di posta elettronica praticheTA.DMMM@poliba.it;
2. Inserimento richiesta in TITULUS – area documenti non protocollati e assegnazione Responsabilità del procedimento mediante utilizzo in TITULUS della sezione "annotazione" e "nuovo RPA";
3. Invio e mail di riscontro al personale di presa in carico della richiesta con allegato il documento caricato;
4. A chiusura della procedura di competenza, invio comunicazione al personale, mediante e mail, con indicazione del protocollo di trasmissione degli atti o esito dell'istanza.

Analogamente è stata creata la mail istituzionale praticheonstrutturati.DMMM@poliba.it a cui tutti il personale non-strutturato: dottorandi, assegnisti, contrattisti dovrà inviare le pratiche relative a

1. Missioni
2. Didattica
3. Altre pratiche non ricomprese nei punti precedenti.

Il flusso di processo avverrà secondo il seguente schema:

1. Richiesta a casella di posta elettronica praticheonstrutturati.DMMM@poliba.it;
2. Inserimento richiesta in TITULUS – area documenti non protocollati e assegnazione Responsabilità del procedimento mediante utilizzo in TITULUS della sezione “annotazione” e “nuovo RPA”;
3. Invio e mail di riscontro agli istanti di presa in carico della richiesta con allegato il documento caricato;
4. A chiusura della procedura di competenza, invio comunicazione agli istanti, mediante e mail, con indicazione del protocollo di trasmissione degli atti o esito dell’istanza.

Il Consiglio esprime grande apprezzamento per l’iniziativa ed approva all’unanimità il nuovo flusso di processo, in quanto garantisce la trasparenza del medesimo.

Il Presidente passa ad esaminare il punto:

14. Approvazione contratti di ricerca in c/terzi;

Il Presidente informa che sono all’esame del Consiglio due contratti di ricerca in c/terzi, illustrati nel dettaglio rispettivamente alle lettere a e b:

a) Il Prof. **Gianluca Percoco**, in qualità di responsabile scientifico, chiede l’approvazione per la stipulazione di un contratto di consulenza e ricerca con la **Società LEONARDO S.p.A.** con sede in Roma alla Piazza Monte Grappa, 4 - 00195 Roma, Italia, iscritta al Registro delle Imprese di Roma, presso la Camera di Commercio di Roma, con il n. 00401990585, partita IVA n. 00881841001, per l’espletamento di un’attività di ricerca relativa a: “Produzione di Shim e Stampi in tecnopolimero con tecnologia additiva e sottrattiva” relativa all’insediamento LEONARDO Aerostrutture sito in Grottaglie-Monteiasi (TA) così come descritto nell’allegato tecnico (all. 1) .

La Consulenza oggetto del Contratto dovrà svolgersi entro 6 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del Contratto stesso.

LEONARDO corrisponderà al D.M.M.M. un compenso pari a **€ 60.000,00 (sessantamila/00)**, IVA esclusa, comprensivo delle seguenti voci:

Giornate uomo livello I	Giornate uomo livello II	Costo giornaliero livello I	Costo giornaliero livello II	Costo totale livello I	Costo totale livello II	Costo Totale del Personale
84	40	500.00 €	450.00 €	42000.00 €	18000.00 €	60000.00 €

Le voci citate nella tabella potranno subire delle variazioni in base alle effettive necessità relative alla esecuzione della Consulenza.

Si osserva inoltre che il costo è determinato in base alla fattura al netto di IVA ed in base al seguente profilo di esperienza:

LIVELLO	ESPERIENZA NEL SETTORE SPECIFICO DI CONSULENZA	TARIFFA MAX GIORNALIERA
IV	2-5 ANNI	200,00 EURO
III	5 – 10 ANNI	250,00 EURO

II	10 – 15 ANNI	450,00 EURO
I	OLTRE 15 ANNI	500,00 EURO

Le tariffe massime giornaliere sopraindicate vanno considerate al netto dell’IVA, inoltre 1 giornata di consulenza corrisponde ad 8 ore di lavoro.

L’importo complessivo pattuito di € 60.000,00 oltre IVA verrà corrisposto da LEONARDO S.p.A. nel modo seguente:

- il **50%** dell’ammontare totale del Contratto al momento dell’affidamento dell’incarico;
- il **30%** al raggiungimento della V milestone
- il **20%** alla consegna della relazione finale.

I Responsabili scientifici designati dalle Parti per la gestione del Contratto sono:

- per LEONARDO, il Dott. Ing. Nicola Gallo.
- per DMMM il Prof. Ing. Gianluca Percoco.

Il **piano economico-finanziario** previsto è il seguente:

	Quota Amministrativi Max 5% =	0,03	
Codice	Tipo	Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	€ 60.000,0 0
Ca1	Costi specifici 1	Missioni	€ 5.400,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 22.000,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 5.000,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 32.400,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 4.800,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€ 7.200,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 12.000,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 12.300,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 5%R)	€ 1.800,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 1.500,00

Cp	Costi parziali	$C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3$	€ 27.600,00
C	Costi totali	$C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3$	€ 60.000,00
U	Utile lordo	R-C	€ 0,00
I	Imposte	26%	€ 0,00
UN	Utile netto	U-I	€ 0,00
Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.			

Al progetto collaboreranno come personale docente il **Prof Bottiglione**; per il personale tecnico amministrativo i Sigg.: **Renata Martinelli, Angela Merola, Carmen Amati e Rosario Galante**, che hanno già dato la propria disponibilità.

b) I Proff. **Pierpaolo Pontrandolfo ed Ornella Bendettini**, in qualità di responsabili scientifici, chiedono l'approvazione per la stipulazione di un contratto di consulenza specialistica per Ricerca Industriale (RI) e/o Sviluppo Sperimentale (SS) nell'ambito del progetto **“SMART DISTRICT 4.0 – SD4.0”**, con la società **NOOVLE S.R.L** - sede legale in Milano, Via Della Giustizia 10, Codice Fiscale e Partita Iva 08212960960 ed il D.M.M.M. Politecnico di Bari, per lo svolgimento di una consulenza dal titolo :”Principi generali di progettazione di sistemi di manutenzione predittiva” che si svolgerà in due STEP, le cui caratteristiche vengono dettagliate nello stesso contratto.

La società **NOOVLE S.R.L** di Milano corrisponderà al DMMM - Politecnico di Bari complessivamente la somma di € 20.000,00 oltre IVA (ventimila/00) oltre IVA per le attività di ricerca industriale e/o sviluppo sperimentale richieste, dietro presentazione di regolare fattura.

Il corrispettivo è stato determinato sulla base degli impegni previsti all'art.6 del contratto e secondo la tabella seguente:

LIVELLO DI ESPERIENZA	GIORNI/UOMO PREVISTI	TARIFFA GIORNALIERA
Oltre 15 anni	40	€ 500,00

La durata del contratto è di circa due mesi dalla sottoscrizione del contratto e le attività dovranno concludersi entro il 15/02/2019.

I responsabili scientifici del contratto sono: il prof. Pierpaolo Pontrandolfo e la prof.ssa Ornella Benedettini.

Il piano economico finanziario prevede:

Quota
Amministrativi Max 0,05
5% =

Codice	Tipo	Descrizione	Importo (€)
R	Ricavi	Importo contratto	€ 20.000,00
Ca1	Costi specifici 1	Missioni	€ 7.000,00
Ca2	Costi specifici 2	Inventariabile	€ 3.000,00
Ca3	Costi specifici 3	Non Inventariabile	€ 0,00
Ca	Costi specifici Totali	Ca1+Ca2+Ca3	€ 10.000,00
Cc1	Costi generali dip	Quota destinata al dipartimento 40%*(20% R)	€ 1.600,00
Cc2	Costi generali amm	Quota destinata al amm. centrale 60%*(20% R)	€ 2.400,00
Cc	Costi generali Totali	Quota destinata alla struttura (20% R)	€ 4.000,00
Cd1	Costi personale docente	Compensi individuali lordi dovuti a personale docente	€ 5.000,00
Cd2	Costi personale TAB	Compensi individuali lordi per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario (Min. 5%R)	€ 1.000,00
Cd2	Costi personale non strutturato	Compensi individuali lordi dovuti a collaboratori esterni	€ 0,00
Cp	Costi parziali	C=Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 10.000,00
C	Costi totali	C=Ca+Cc+Cd1+Cd2+Cd3	€ 20.000,00
U	Utile lordo	R-C	€ 0,00
I	Imposte	26%	€ 0,00
UN	Utile netto	U-I	€ 0,00

Le voci riportate sono da intendersi al netto del valore dell'IVA.

Al progetto collaboreranno come personale docente il Prof. **Pierpaolo Pontrandolfo ed Ornella Bendettini**; per il personale tecnico amministrativo i Sigg.: **Renata Martinelli, Angela Merola, Carmen Amati** che hanno già dato la propria disponibilità

Al termine il Presidente invita i presenti a deliberare.

Il Consiglio, valutate le richieste presentate, all'unanimità, delibera come segue: in considerazione delle attività previste e della disponibilità dichiarata dai componenti dei gruppi di ricerca, approva la stipula dei contratti di cui sopra, ritenendoli conformi alla normativa vigente e allo schema tipo di cui al D. R. N.144 del 30/05/2012. Pertanto, autorizza il Direttore del Dipartimento al prosieguo delle procedure mediante trasmissione di tutti gli atti in oggetto al Centro Servizi Amministrativi.

15. APPROVAZIONE CONVENZIONI

Il Presidente riferisce che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute istanze al riguardo.

Il Presidente passa ad esaminare il punto

16. AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA

Il Presidente informa che tutte le istanze pervenute in argomento sono state esaminate e approvate dalla Giunta di Dipartimento, che ha potere deliberate riguardo a questa materia.

Il Presidente passa ad esaminare il punto

17. APPROVAZIONE ATTI DI GARA

Il Presidente riferisce che il punto è riportato per memoria, non essendo pervenute istanze al riguardo.

Il Presidente passa ad esaminare il punto

18. Approvazione Tirocini.

Il Presidente osserva che la Giunta di Dipartimento, che ha potere deliberato riguardo a questa materia, ha approvato all'unanimità i Tirocini nella seduta del 28 novembre 2018. Pertanto, non è necessario, discutere il punto.

Il Presidente passa ad esaminare il punto

19. Compiti Didattici Ricercatori 2018/2019

Il Presidente osserva che il DdR Fabbiano ha preso servizio in qualità di Ricercatore a tempo determinato di tipo B. Pertanto

Il Presidente informa che la dott.ssa Laura Fabbiano dal 15/10/2018 ha preso servizio in qualità di Ricercatore a tempo determinato Art.24, comma 3, lettera b), legge 30/12/2010 n.240 nel Settore Scientifico Disciplinare ING-IND/12 "Misure Meccaniche e Termiche", SC 09/E4 "Misure". Pertanto occorre assegnarle il Carico Didattico Principale/Compito Didattico Ricercatori per la.a. 2018/2019

Il Presidente propone al Consiglio di affidare alla dott.ssa Fabbiano l'insegnamento "Misure meccaniche e termiche (L-Z)", 6 CFU, SSD ING-IND/22, 2° semestre del Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica, facendo presente che la suddetta disciplina era già stata assegnata a titolo di contratto a titolo oneroso alla suddetta docente dal Consiglio di Dipartimento del 9 ottobre 2018.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità la proposta del Presidente.

Il sopra citato contratto non dovrà essere stipulato.

Il Presidente passa ad esaminare il punto

20. Approvazione Calendario delle Riunioni della Giunta di Dipartimento

Il Presidente osserva che questo punto non è in discussione in quanto di competenza della Giunta di Dipartimento.

Il Presidente passa ad esaminare il punto

21. Patrocinio DMMM - Dipartimento di Eccellenza per Convegni e Workshop

Il Presidente informa il Consiglio che sono giunte due richieste di Patrocinio di due convegni, una del prof. d'Avenia (Allegato 4 parte integrante del presente verbale) e l'altra dal prof. Palumbo (Allegato 5 parte integrante del presente verbale).

Il Presidente propone, una volta verificata la possibilità con l'Amministrazione Centrale, la sola concessione del logo del Dipartimento.

Il Consiglio unanime approva.

Il Presidente passa ad esaminare il punto

22. Finanziamento borse di studio Double Degree Cranfield University per Ing. Meccanica e Gestionale.

Il Presidente informa il Consiglio che è giunta dai proff. Benedettini e De Palma la richiesta di finanziare sui fondi del programma del Dipartimento di Eccellenza due borse per il Double Degree con Cranfield. Una per gli studenti di Ingegneria Meccanica e l'altra per gli studenti di Ingegneria Gestionale. Tale

richiesta è motivata dal fatto che l'anno scorso fu Cranfield a finanziare due borse e quest'anno sembrerebbe opportuno che lo facesse il DMMM. Il Presidente apre la discussione. Interviene il prof. Pascazio che osserva che gli studenti che hanno fatto domanda per Double Degree a Cranfield hanno contestualmente fatto domanda per borsa Erasmus. Questa circostanza certamente danneggia gli altri candidati alle borse ERASMUS e va correte inserendo nel bando la clausola della incompatibilità tra le borse all'estero.

Non ci sono altre osservazione. Il Presidente, quindi, pone in votazione la proposta di concedere sui fondi di Dipartimetro due borse per il Double Degree con Cranfield, una delle quali per gli studenti di Ingegneria Meccanica e l'altra per gli studenti di Ingegneria Gestionale e contestualmente di inserire nel bando la clausola di incompatibilità tra le borse all'estero.

Il Consiglio unanime approva.

La seduta si chiude alle 19:45

Il Segretario

Dott.ssa Renata Martinelli



Il Presidente

Prof. Ing. Giuseppe Carbone

